

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального проектного комитета Анучинского муниципального округа

№ 19

23 октября 2024 года

с. Анучино

Председатель: С.А. Понуровский, глава Анучинского муниципального округа;

Заместитель председателя: Г.П. Бондарь, заместитель главы администрации, начальник финансово-экономического управления администрации Анучинского МО;

Ответственный секретарь: И.В.Скорикова, главный специалист ФЭУ администрации Анучинского МО;

Члены комиссии: И.В. Дубовцев, заместитель главы администрации Анучинского МО;
Е.В. Росейчук, начальник ОИЗО управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Анучинского МО;
О.В. Бурдейная, начальник управления жизнеобеспечения администрации Анучинского МО;
А.А.Федчикова, начальник отдела социального развития и молодёжной политики администрации Анучинского МО - **отпуск**;
А.А. Суворенков, начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Анучинского МО;
С.В.Бурдейная, начальник аппарата администрации Анучинского МО;
М.В. Суляндзига, и.о. начальника КУ МОУО;
Н.Т. Федорец, директор МКУК «ИДЦ» Анучинского МО»

На заседании присутствует 10 из 11 членов комитет.

Повестка заседания комитета:

1. О реализации проектов/программных мероприятий на территории Анучинского МО в 2024 г.;
2. Об изучении методических рекомендаций по управлению рисками реализации национальных, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

1. О реализации региональных, муниципальных проектов/программных мероприятий на территории Анучинского МО в 2024 году;

Докладчики: Бондарь Г.П., О.В.Бурдейная, Н.Т.Федорец,

Информация о работе по реализации региональных, муниципальных проектов/программных мероприятий на территории Анучинского МО в 2024 году:

Решили:

1. Информацию докладчиков принять к сведению.
Подготовить письмо на Губернатора ПК о важности реализации проекта « Капитальный ремонт объекта культурного наследия регионального значения « Памятник-здание, здесь в 20-е заседали штаб партизанских отрядов Приморья» до **28.10.2024 г.** (Отв. МКУК «ИДЦ» Анучинского МО);
2. Решить вопрос с Подрядчиком **в кратчайшие сроки** по доставке строительного материала (металлопрофиль) на объект «Капитальный ремонт кровли здания СДК с. Гражданка; (Отв. МКУК «ИДЦ» Анучинского МО);
3. Прояснить ситуацию по поставке оборудования на объект ТОС «Устройство воркаут с.Чернышевка» (Отв. замглавы администрации АМО);
4. Принять работы по объектам «Хоккейная коробка с.Чернышевка» и «Зона культуры и отдыха с.Гродеково» в рамках инициативного бюджетирования « Твой проект» и «Молодёжный бюджет» (Отв. зам.главы администрации АМО, управление ЖКХ).

«За»- 10 чел., «Против — 0 чел., «Воздержались» - 0 чел.

2. Об изучении методических рекомендаций по управлению рисками реализации национальных, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

Докладчик: Скорикова И.В. отв. секретарь

Информация по изучению методических рекомендаций по управлению рисками реализации национальных, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов.

Решили:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

«За»- 10 чел., «Против — 0 чел., «Воздержались» - 0 чел.

Председатель муниципального проектного комитета

Отв. секретарь

С.А.Понуровский

И.В.Скорикова