Государственный архив
Анучинский район

Архивный отдел
Приморского крайисполкома

ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

05.07.78г.

с.Анучино

Об описи дел постоянного хранения
Анучинского лесхоза за I949-I974гг.

Опись дел постоянного хранения Анучинского лесхоза пересоставлена в связи с экспертизой документов, как находящихся в фонде райархива, так и тех, что хранятся в архиве лесхоза. Документы лесхоза были обработаны не верно, примитивно, в делах собирались документы разных сроков хранения, некоторые дела имели в себе документы, содержание которых, не соответствовало имеющимся на них названиям. В некоторые дела были включены документы временного хранения.

Итого проведена экспертиза 88 делам за I949-I974гг., включенных ранее в опись, утвержденную на ЭПМК и включены впервые в опись 92 дела за I958-I974гг. Всего включено в опись I85 дел с № I по № I85.

Кроме того из описи исключены дела, списанные по акту от "04" августа I977 года. 8дел за I957-I974гг., в связи со сменой специалистов в данное время найти не удалось, они так же будут представлены на списание. Исключены из описи дела временного хранения(№№ дел по старой описи)55,56,7I,I09,II8,I25,I27,I53 (всего восемь дел)

Не включены в опись документы, которые в лесхозе не заводились, и причины по которым они были включены в опись сейчас установить не удалось (№№ дел по старой описи) 93,I33(прилогается объяснительная директора лесхоза.

Документы, включенные в опись дел постоянного хранения обработаны согласно архивно-технических правил, отражают основную деятельность Анучинского лесхоза за I953-I974гг.

В раздел описи включены документы, хранящиеся в фонде райархива, за исключением тех, что продолжаются: с № III по № II9, с № I23 по № I48, с № I6I по № I66.

Опись построена согласно схеме постоения описи дел лесхоза и составлена согласно основных положений ЕГСД.

Экспертиза документам и обработка проводилась сотрудниками группы по научно-технической обработке документов, с оказанием им практической и методической помощи сотрудника краевого архива т.Черкасовой и зав.райархивом.

Опись переработана зав.райархивом, составлены предисловие, титульный лист и историческая справка усовершенствована.

Зав.райархивом Г.В.Варфоломеева

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ

директора лесхоза на недостающие документы.

В Анучинском лесхозе не отлогались такие документы:

"Материалы по ведению лесного хозяйства в совхозных и приписных лесах" за 1969,1975,1976гг.

"Коллективный договор" на 1973 год на составлялся.

Эти документы в опись включены ошибочно.

В настоящее время в Анучинском лесхозе сосздана экспертная комиссия,которая будет следить за состоянием делопроизводства в лесхозе.состовлять описи на упорядоченные документы.Номеклатура в лесхозе разработана в 1976 году,в усовершенствовании не нуждает

Директор Анучинского лесхоза В.И.Брянский

10.07.78г.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
протокол № 10
"21" мая 1978 год.

ПРИМОРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения за 1949-1974гг.

№№ п/п	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечан.
	1 9 4 9 год.			
	Главный лесничий			
1.	Таксационное описание лесного хозяйства Анучинского лесхоза за 1949-1950гг.		319	
	1 9 5 2 год.			
	Главный лесничий			
2.	Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписки по этому вопросу за 1952-1954гг.		24	
3.	Документы технической приемки лесных культур за 1952-1953гг.		6	
	1 9 5 3 год.			
	Главный лесничий			
4.	Книга учета лесных пожаров за 1953-1977гг.		53	
	Документы за 1953 год см. раздел описи за 1952 год №№:2,3			

I 9 5 5 год.

Главный лесничий

5. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I955 год. 24

Документы за I955 год см.раздел описи за I953 год № 4

I 9 5 6 год.

Экономист

6. Производственно-финансовый план лесхоза на I956-I959гг. I4

Главный лесничий

7. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I956 год. I9

Документы за I956 год см.раздел описи за I953год № 4

I 9 5 7 год.

Главный лесничий

8. Таксационное описание лесов Анучинского лесхоза за I957-I972гг. II9

9. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I957-I96Iгг. 40

Документы за I957год см.раздел описи за I953год № 4,за I956год № 6.

I 9 5 8 год.

Главный лесничий

I0. Сводные ведомости по инвентаризации лесных культур,засаженных в гослесфонде за I958-I970гг. 26

Документы за I958 год см.раздел описи за I953 год № 4,за I956 год №6,за I957год № 8,9.

I 9 5 9 год.

Бухгалтерия

II. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I959 год. I3

Главный лесничий

I2. Документы по отчуждению земель из лесосечного фонда Анучинского лесхоза за I959-I964гг. 44

I3. Документы по распределению лесов на лесотаксовые разряды за I959-I964гг. 5I

Документы за I959 год см.раздел описи за I953 год № 4,за I956 год № 6,заI957год №№:8,9,за I958год №№:I0.

I 9 6 0 год.

Бухгалтерия

I4. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I960год. I9

Главный лесничий

I5. Документы по инветаризации лесных культур и питомников за I960 год. 2

Документы за I960 год см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год №№ 8,9,за I958год № I0,за I959год №№:I2,I3.

I 9 6 2 год.

Главный лесничий

I6. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I962 год. 46

I7. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I962-I963гг. 34

Документы за I962год см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год №8,за I958 год № I0, за I959 год №№:I2,I3,

I 9 6 3 год.

Главный лесничий

I8. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I963-I964гг. 36

Документы за I963 год см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год №№ I2,I3,8,за I958 год № I0,за I959 год ,за I962год № I7.

I 9 6 4 год.

Главный лесничий

I9. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников и переписка по этому вопросу за I964 год. I7

Документы за I964 год см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год № 8,за I958 год№I0, за I959 №№I2,I3,за I963 год №I8.

I 9 6 5 год.

Экономист

20. Производственно-финансовый план Анучинского лесхоза на I965-I966гг. I8

Бухгалтерия

2I. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I965 год. I4

22. Топливно-энергетический баланс на I965 год. 7

23. Отчет лесхоза по основной деятельности за I965-I966гг. II2

Главный лесничий

24. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I965-I966гг. 17

25. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I965 год. 48

Рабочий комитет

26. Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося I6.I2.65года и документы к нему. I7

Документы за I965 год см. раздел описи за I953 год № 4, за I957 год №8, за I958 год № I0,

I 9 6 6 год.

Канцелярия.

27. Приказы директора лесхоза по основной деятельности II.08.66г.
07.06.68г. 8I

28. Доклад директора на профсоюзной конференции о деятельности лесхоза за I966 год. 8

Главный лесничий.

29. Отчет по отпуску леса за I966 год. I3

30. Документы по инветаризации лесных культур и питомников за I966 год. 38

3I. Санитарный обзор состояния лесов за I966-I967гг. 5

32. Статистические сведения и отчеты по технике безопасности за I966 год. I2

Рабочий комитет

33. Протоколы заседаний рабочего комитета лесхоза 25.07.66г.
26.I2.66г. I2

34. Социалистические обязательства коллектива лесхоза и содные отчеты по их выполнению за I966год. I6

35. Финансовый отчет рабочего комитета за I966 год. 3

Документы за I966 год см.раздел описи за I953 год №",за I957 год № 8,за I958 год № I0, за I965 год № 20,23,24.

I 9 6 7 год.

Канцелярия

36. Отчет по наличию,учету и текучести и использованию кадров за I967 год. 9

Экономист

37. Производственно-финансовый план лесхоза на I967 год. 62

38. Коллективный договор лесхоза на I967 год и итоги его выполнения. I9

39. Документы по переводу рабочих лесхоза и его аппарата на пятидневную неделю с двумя выходными днями на 0I.I2.67г. 2

Бухгалтерия

40. Отчет лесхоза по основной деятельности за I967 год. 94

Главный лесничий.

4I. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд за I967 год. 88

42. Отчет по отпуску леса,анализ и его заключение за I967 год. II

43. Документы по распределению лесов на лесотаксовые разряды за I967-I975гг. 6

44. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I967 год. 80

45. Документы по учету постоянных лесосеменных участков,производственных посадок и плантаций за I967-I973гг. 34

Рабочий комитет

46.	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 25.I2.67г. и документы к нему		I6
47.	Протоколы общих собраний членов профсоюза лесхоза	03.0I.67г. 08.04.68г.	6
48.	Протоколы заседений рабочего комитета	04.0I.67г. 29.I2.67г.	I3
49.	Социалистические обязательства коллектива лесхоза на I967-I968гг. и сводные отчеты по их выполнению.		72

Документы за I967 год см. раздел описи за I953 год №4, за I957 год №8, за I958год № I0, за I966 год №27,3I.

I 9 6 8 год.

Экономист

50.	Производственно-финансовый план лесхоза на I968 год.	56
5I.	Коллективный договор лесхоза на I968год.	II

Бухгалтерия.

52.	Отчет лесхоза по основной деятельности за I968 год.	90

Главный лесничий

53.	Документы по отводу из гослесфонда и приемке в гослесфонд за I968 год.	90
54.	Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за I968 год.	I6
55.	Документы по ведению лесного хозяйства в совхозных и приписных лесах за I968 год.	33
56.	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I968 год.	I2I

57. Документы технической приемки лесных культур за I968 год. 8

58. Отчет по технике безопасности за I968год. 4

59. Отчеты по внедрению рацпредложений и степени их эффективности за I968-I972гг. 7

Рабочий комитет

60. Протоколы заседаний местного комитета 02.0I.68г. 03.I2.68г. 26

6I. Финансовые отчеты рабочего комитета за I968-I969гг. 34

Документы за I968 год. см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год № 8,за I958 год № I0,за I966 год № 27,за I967 год №№:43,45,47,49.

I 9 6 9 год.

Канцелярия

62. Приемо-сдаточные акты,составляемые при смене директора лесхоза от I5.I0.69г. 45

63. Отчеты по наличию,текучести,учету и использованию кадров за I969 год. 25

Экономист

64. Производственно-финансовый план лесхоза на I969 год. 69

65. Коллективный договор лесхоза на I969 год. I7

Бухгалтерия

66. Штатное расписание и смета административно-управленческих расходов на I969 год. I0

67. Отчет лесхоза по основной деятельности за I969 год. I02

68. Статистический отчет о численности административно-управленческого персонала и распределении всех работников по занимаемым должностям за I969 год. 8

Главный лесничий

69. Документы по отводу и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1969 год. 29

70. Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за 1969 год. 6

71. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1969 год. 67

72. Документы технической приемки лесных культур за 1969 год. 122

73. Санитарный обзор состояния лесов за 1969 год. 2

74. Отчет по технике безопасности за 1969 год. 4

Рабочий комитет

75. Протоколы общих собраний членов профсоюза лесхоза 01.06.69г.
27.II.69г. 28

76. Протоколы заседаний рабочего комитета 02.01.69г.
11.12.69г. 16

77. Социалистические обязательства коллектива лесхоза и итоги их выполнения за 1969-1971гг. 33

Документы за 1969 год см. раздел описи за 1953 год № 4, за 1957 год № 8, за 1958 год № 10, за 1967 год №№:43,45, за 1968 год № 59,

1 9 7 0 год.

Канцелярия

78. Доклад директора лесхоза об основной деятельности за первое полугодие 1970 года 18

Экономист

79. Производственно-финансовый план лесхоза на 1970 год. 64

80. Коллективный договор лесхоза на 1970 год. 15

Бухгалтерия.

81.	Штатное расписание и смета административно-управленческих расходов на 1970 год.	24
82.	Отчет лесхоза по основной деятельности за 1970 год.	118

Главный лесничий

83.	Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1970 год.	34
84.	Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за 1970 год.	9
85.	Документы по ведению лесного хозяйства в совхозных и приписных лесах за 1970 год.	31
86.	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1970 год.	151
87.	Документы технической приемки лесных культур за 1970 год.	84
88.	Отчет по технике безопасности за 1970 год.	8

Рабочий комитет

89.	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 22.10.70г, документы к нему		11
90.	Протоколы общих собраний членов профсоюза лесхоза	28.01.70г. 12.12.74г.	49
91.	Протоколы заседаний рабочего комитета	20.07.70г. 31.12.70г.	31
92.	Финансовый отчет рабочего комитета за 1970-1972гг.		17

Документы за 1970 год см. раздел описи за 1953 год № 4, за 1957 год № 8, за 1958 год № 10. за 1967 год №№:43,45, за 1968 год № 59, за 1969 год № 77.

I 9 7 I год.

Канцелярия

93. Трудовой рапорт коллектива лесхоза по основной деятельности за I97I-I975гг. 2

94. Отчеты по наличию, учету, текучести и подготовке, повышению квалификации кадров лесхоза за I97I-I972гг. I4

Экономист

95. Производственно-финансовый план лесхоза на I97I год. 7I

96. Коллективный договор лесхоза на I97I год. 24

Бухгалтерия

97. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I97I год. I5

98. Отчет лесхоза по основной деятельности за I97I год. II5

Главный лесничий

99. Документы по отводу из гослесфонда и приемке замель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I97I год. 64

I00. Отчет по отпуску леса за I97I год. 6

I0I. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I97I год. I06

I02. Документы технической приемки лесных культур за I97I-I972гг. 23

I03. Санитарный обзор состояния лесов за I97I год. 2

I04. Отчет по технике безопасности за I97I год. 4.

Рабочий комитет

I04. Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 05.II.7I года и документы к нему 9

Документы за I97I год см.раздел описи за I953 год № 4,за I957 год №№8, за I967 год №№:43,45,за I969 год № 77,за I970 год №№: 90,92.

I 9 7 2 год.

Канцелярия

I05. Доклад директора лесхоза по основной деятельности за первое полугодие I972 года. 3

Экономист

I06. Производственно-финансовый план лесхоза на I972 год. 8

I07. Утвержденные нормы выработки и документы по их рассмотрению,разработке и пересмотру на I972№I974гг. 7I

I08. Коллективный договор лесхоза на I972 год. 26

Бухгалтерия

I09. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I972 год. I9

II0. Отчет лесхоза по основной деятельности за I972 год. II7

Главный лесничий

III. Проект организации и развития лесного хозяйства Анучинского лесхоза на I972-1973 том I 360

II2. То же на I972-1973 том 2 214

II3. То же на I972-1973 том 3 335

II4. То же на I972-1973 том 4 505

II5. То же на I972-1973 том 5 488

II6. То же на I972 - 1973 том 6 448

II7. То же на I972 - 1973 том 7 411

II8. Проект организации и развития лесного хозяйства Анучинского лесхоза на I972- 1973 том 8 — 481

II9. То же на I972- 1973 том 9 — 460

I20. Отчет по авторскому надзору за внедрением в производство проекта организации и развития лесного хозяйства за I972 год. — 98 5 3

I2I. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I972-I973гг. — 97 13

I22. Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за I972 год. — I0

I23. Планшеты Анучинского лесхоза за I972- (Муравейское лесничество) — 15

I24. То же за I972- (Горнореченское лесничество) — 14

I25. То же за I972- (Виноградовское лесничество) — 9

I26. То же за I972- (Яснополянское лесничество) — 14

I27. То же за I972- (Смольнинское лесничество) — 10

I28. То же за I972- (Варваровское лесничество) — 7

I29. Обзорный план мероприятий по внедрению проекта организации и развития лесного хозяйства на I972- 1973 (Яснополянского лесничества) — 1

I30. То же на I972- 1973 (Горнореченского лесничества) — 1

I3I. То же на I972- 1973 (Муравейского лесничества) — 1

I32. То же на I972- 1973 (Смольнинского лесничества) — 1

I33. То же на I972 - 1973 (Виноградовского лесничества) — 1

I34.	План лесонасаждений Анучинского лесхоза на I972- 1973 гг. (Яснополянского лесничества)	1
I35.	То же на I972- 1973 гг. (Гордеевского лесничества)	1
I36.	То же на I972 год- 1973 (Смольнинского лесничества)	3
I37.	То же на I972- 1973 (Виноградовского лесничества)	2
I38.	То же на I972- 1973 (Муравейского лесничества)	3
I39.	То же на I972- 1973 (Варваровского лесничества)	3
I40.	Книга учета лесного фонда Анучинского лесхоза за I972- 1973 гг. том I	140
I4I.	То же за I972- 1973 том 2	101
I42.	Таксационное описание лесного хозяйства Анучинского лесничества за I972- 1973 гг. (Муравейское лесничество)	347
I43.	То же за I972- 1973 гг. (Виноградовское лесничество)	327
I44.	То же за I972- 1973 гг. (Варваровское лесничество)	323
I45.	То же за I972- 1973 гг. (Смольнинское лесничество)	409
I46.	То же за I972- 1973 гг. (Гродековское лесничество)	315
I47.	То же за I972- 1973 гг. (Яснополянское лесничество)	327
I48.	Объяснительная записка к таксационному описанию лесного хозяйства Анучинского лесхоза за I972-I985гг.	620
I49.	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I972 год.	I00
I50.	Отчет по технике безопасности за I972 год.	6

Рабочий комитет

I5I. Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося I7.II.72года и документы к нему — II

I52. Протоколы заседаний рабочего комитета — 03.0I.72г. I4.I2.72г. — 2I

Документы за I972 год см.раздел описи за I953 год №4, за I957 год № 8, за I967 год №№:43,45, за I968 год № 59, за I970год № 92, за I97I год №№:93,94,I02.

I 9 7 3 год.

Канцелярия

I53. Справка о результатах Всесоюзного общественного смотра использования изобретений и рац. предложений по Анучинскому лесхозу за I973 год. — 29

I54. Отчеты по наличию, учету текучести и использованию кадров за I973 год. — 30 29

Экономист

I55. Производственно-финансовый план лесхоза на I973 год. — 8

Бухгалтерия

I56. Штатное расписание и сметы административно-управленческих раходов на I973 год. — 48

I57. Отчет лесхоза по основной деятельности за I973 год. — 86

Главный лесничий

I58. Протокол второго лесоустроительного совещания от 0I.08.73года по рассмотрению проекта организации и развития лесного хозяйства Анучинского лесхоза и документы к нему — 48

I59.	Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за I973 год.	8
I60.	Документы по ведению лесного хозяйства в совхозных и приписных лесах за I973-I974гг.	46
I6I.	Объяснительная записка к таксационному описанию лесного хозяйства Анучинского лесхоза за I973 год. (Смольнинского лесничества)	29
I62.	То же за I973- (Виноградовского лесничества)	28
I63.	То же за I973- (Гордеевского лесничества)	27
I64.	То же за I973- (Варваровского лесничества)	26
I65.	То же за I973- (Яснополянского лесничества)	29
I66.	То же за I973 год. (Муравейского лесничества)	27
I67.	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I973 год.	88
I68.	Отчеты по технике безопасности за I973-I974гг.	I8

Рабочий комитет

I69.	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося I7.I0.73года и документы к нему		23 нет
I70.	Протоколы заседаний рабочего комитета	09.I2.73г. 02.I2.73г.	I8
I7I.	Социалистические обязательства коллектива лесхоза на I973 год и итоги их выполнения		I5
I72.	Финансовый отчет рабочего комитета за I973 год.		I4

Документы за I973 год см. раздел описи за I953 год № 4, за I967 год №№:43,45, за I97I № 93, за I972 год №№: I07,III-I2I,I23-I48,

I 9 7 4 год.

Канцелярия

I73. Отчеты по наличию, текучести и использованию кадров за I974 год. 70

Экономист.

I74. Производственно-финансовый план лесхоза на I974 год. 12

I75. Коллективный договор лесхоза на I974 год и итоги его выполнения 45

Бухгалтерия

I76. Штатное расписания и сметы административно-управленческих расходов на I974 год. 2I

I77. Отчет лесхоза по основной деятельности за I974 год. I30

Главный лесничий

I78. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I974 год. 2I

I79. Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за I974 год. 24

I80. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I974 год. 80

I8I. Акты технической приемки лесных культур за I974 год. 58

I82. Санитарный обзор состояния лесов за I974 год. 2

Рабочий комитет

I83. Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 25.I0.74года и документы к нему 20

I84. Протоколы заседаний рабочего комитета 07.0I.74г.
26.I2.74г. 2I

I85 Финансовый отчет рабочего комитета за I974 год.

I4

Документы за I974 год см. раздел описи за I953 год № 4, за I967 № 43, за I97I год № 93, за I972 год №№: I07,III,II9, I23-I48, заI973г №№:I60-I66,I68.

В данный раздел описи включено I85 дел с № I по № I85

Опись составила зав. райархивом Т.В. Варфоломеева

Итоговую запись к данному разделу заверяю: ответственный за делопроизводство лесхоза, секретарь Н.А. Руденко

СОГЛАСОВАНО
Директор Анучинского лесхоза
_____ В.И.Брянский
"12" июля I978 год

Проверено 143 /сто сорок три/ дела
20.10.85
зав. архивом Е.Н. Прудникова

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
Анучинского района

Архивный отдел
Приморского крайисполкома

ЭКСПЕРТНО ПРОВЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ

З А К Л Ю Ч Е Н И Е
12.07.77год.
с.Анучино

Об описи дел постоянного хранения
и личного состава Анучинского лесхоза.

Опись дел постоянного хранения составлена за 1949-1977гг.
В нее включено ~~70~~ дел ~~с № 129 по № 193~~ с № 1 по № [illegible]

В опись включены основные документы, характеризирующие деятельность Анучинского лесхоза. Составлена опись согласно описи дел Чугуевского лесхоза за 1974-1975гг. Опись составлена в соответствии с основными положениями ЕГСД.

Приказы директора лесхоза ведутся в журналах, как по основной деятельности, так и по личному составу. Ведутся вместе.

Годовой финансовый план по бухгалтерии включен в годовой производственно-финансовый план лесхоза.

Всем статистическим отчетам от 1973 по 1976 год была проведена экспертиза вместе с главным бухгалтером лесхоза, колличество в делах потому большое, что много бланков отчетности малого размера.

Составлена опись дел по личному составу за 1973-1976гг.
В нее включено 17 дел.

Ведомости на выдачу заработной платы рабочим и служащим ведутся в журналах. Разделены полесничествам.

Числившиеся за Анучинским лесхозом дела постоянного срока хранения в колличестве 33 дела за 1949-1957гг -такие как -планы лесного хозяйства, карты, геодезические журналы, топографические планшеты в районный госархив несданы, так как утеряны. Документы разыскивались и лесхозе и в Анучинском леспромхозе, при котором до 1965 года работал лесхоз-розыск положительных результатов не дал.

С 1965 года фактов утери документов установлено не было.
В лесхозе имеется помещение, отведенное под хранение документов.
Дела по личному составу хран ятся в сейфе кассира лесхоза. В настоящее время сохранность документам, подлежащим к сдаче на государственное хранение сохранность обеспечена. Текущие документы хранятся в столах, шкафах по кабинетам.

Справка о проверке состояния архивных документов, акт на списание документов постоянного срока хранения прилагаются.

Документы включенные в опись подшиты в дела, дела подписаны черной тушью, листы дел пронумерованы и заверены.

Заведующая Анучинским райархивом Г.В.Варфоломеева

УТВЕРЖДЕНО
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
протокол № 10
" 21 " 07 1978год.

ПРИМОРСКОЕ КРАЕВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь -I

Дела постоянного хранения за 1975-1977гг.

№№ п/п	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечан.
	1 9 7 5 год.			
	Канцелярия			
I86.	Документы по проведению общественного смотра качества выпускаемой продукции, проведенного с 01.09.75года по 15.12.76года и информации по его результатам.		I5	
I87.	Отчеты по наличию, текучести, учету и использованию кадров лесхоза за 1975-1976гг.		5I	
	Экономист			
I88.	Производственно-финансовый план лесхоза на 1975 год.		32	
I89.	Коллективный договор лесхоза на 1975 год и итоги его выполнения.		45	
	Бухгалтерия			
I90.	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1975 год.		5I	
I9I.	Отчет лесхоза по основной деятельности за 1975 год.		I53	

Главный лесничий

I92.	Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I975 год.	8I	+
I93.	Документы технической приемки лесных культур за I975 год.	III	+
I94.	Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за I975 год.	7	+
I95.	Статистические отчеты о внедрении научной организации труда и выполнении плана важнейших научно-исследовательских работ за I975 год.	5	+

Рабочий комитет

I96.	Протокл отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 24.I0.75года и документы к нему	I4	+
I97.	Протоколы заседаний рабочего комитета I0.0I.75г. 04.I0.76г.	52	+
I98.	Финансовый отчет рабочего комитета за I975 год.	I0	+

Документы за I975 год см. раздел описи за I953 год № 4, за I967 год № 83, за I97I № 93, за I972 год №№: III-I2I, I23-I48, за I973 год №№: I6I-I66,

I 9 7 6 год.

Канцелярия

I99.	Приказы директора лесхоза по основной деятельности	05.0I.76г. 05.09.77г.	II7	+

Экономист

200.	Перспективный план развития основной деятельности лесхоза на I976-I980гг.		I6	нет

201. Производственно-финансовый план лесхоза на 1976 год. 3 +

202. Коллективный договор лесхоза на 1976 год и итоги его выполнения 52 +

Бухгалтерия

203. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1976 год. 9 +

204. Отчет лесхоза по основной деятельности за 1976 год. 161 +

Главный лесничий

205. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1976-1977гг. 22 +

206. + Документы по распределению лесов на лесотаксовые разряды за 1976- 1981. 5 +

207. Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за 1976 год. 18 +

208. Акты технической приемки лесных культур за 1976 год. 7 +

Рабочий комитет

209. Финансовый отчет рабочего комитета за 1976 год. 17. +

Документы за 1976 год см. раздел описи за 1953 год №4, за 1972 год №№:111-119, 123-148, за 1973 год №№:161-166, за 1975 год №№:186, 187, 197.

1 9 7 7 год.

Канцелярия

210. нет Приказы директора лесхоза по основной деятельности 17.09.77г. нет

211. Отчеты по наличию, текучести, учету и использованию кадров лесхоза за 1977 год. 12 +

Экономист

212. Производственно-финансовый план лесхоза на 1977 год.

213. Коллективный договор лесхоза на 1977 год и итоги его выполнения — 3

214. Утвержденные нормы выработки на 1977 год и документы по их рассмотрению. — нет

215. Отчеты, сводки и расчетные таблицы по выполнению действующих норм выработок за 1977год. — 54

216. Отчеты по труду за 1977 год. — 54

Бухгалтерия. — 101 / 24

217. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1977 год.

218. Отчет лесхоза по основной деятельности за 1977 год. — 10

Главный лесничий. — 147

219. Проекты лесных культур Анучинского лесхоза на 1977-1978гг.

220. Отчет по отпуску леса, анализ и заключение за 1977 год. — 17

221. Документы по лесоустройству за 1977 год. — 14

222. Отчет лесхоза о выполнении плана лесной промышленности за 1977 год. — 60

223. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1977 год. — 49

224. Санитарные обзоры состояния лесов за 1977 год. — 42

225. Статистические отчеты о внедрении научной организации труда и выполнении плана научно-исследовательских работ за 1977 год. — 31

Статистические отчеты о развитии и внедрении новой техники, затратам на мероприятия по новой технике, поступлении и внедрении рацпредложений за 1977 год. — 4

28

Рабочий комитет

227	Протоколы отчетно-выборного профсоюзного собрания, состоявшегося 06.08.77 года и документы к нему		6	нет
228	Протоколы общих собраний членов профсоюза лесхоза	I0.0I.77г 24.I2.77г	23	нет
229	Протоколы заседаний рабочего комитета	20.0I.77г I3.I0.77г	I8	+
230	Социалистические обязательства коллектива лесхоза и итоги их выполнения за I977 год.		45	+
23I	Финансовый отчет рабочего комитета за I977 год.		6	+

Документы за I977 год см. раздел описи за I953 год, за №4, за I972 год №№: III-II9, I23-I48, за I973 год №№ I6I-I66, за I976 год №№I99,200, 205,206.

В данный раздел включено 46 дел с № I86 по № 23I

Опись составила зав. райархивом Г.В.Варфоломеева

Итоговую запись к данному разделу описи заверяю: Ответственный за делопроизводство секретарь лесхоза Н.А.Руденко

СОГЛАСОВАНО
Директор Анучинского лесхоза
В.И.Брянский
"12" июля I978год

Проверено 27 /двадцать семь/ дел
29.08.84
зав. архивом Н.С. Прудникова

Проверено 4 /четыре/ дела
20.10.85 нет №№ 200, 210, 214, 227, 228

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 31.10.80 № 22 20
19.12.80

ПРИМОРСКОЕ КРАЕВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь № № - I

Дела постоянного срока хранения за 1978 год.

№№ п-п	Индекс дела	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечания
		1978 год.			
		КАНЦЕЛЯРИЯ			
232.	+	Приказы директора совхоза по основной деятельности	10.01.78. 04.11.78.	78	+
233.	нет	Протоколы производственных совещаний	05.06.78.		
234.	+	Отчеты по наличию, текучести, учету и использовании кадров лесхоза за 1978 год.		50	+
		ЭКОНОМИСТ			
235.	+	Производственно-финансовый план лесхоза на 1978 год.		67	+
236.	нет	Утвержденные нормы выработки на 1978-1979ГГ и документы по их расматриванию		44	
237.	+	Отчеты по труду за 1978 год		29	+
238.	+	Коллективный договор лесхоза на 1978год и итоги его выполнения		51	+
		БУХГАЛТЕРИЯ			
239.	+	Штатное расписание и смета административно управленческих расходов на 1978 год.		10	+

240. Отчет лесхоза по основной деятельности за 1978 год. 142

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

241. Документы по отводу из гослесфонда и приемке земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1978 год. 9

242. Отчет по отпуску леса их анализ и заключения за 1978 год. 14

243. Документы по ведению лесного хозяйства в колхозных и преписных лесах за 1978-1979гг 11

244. Отчет лесхоза о выполнении плана лесной промышленности за 1978 год. 11

245. Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1978 год. 54

246. Санитарный обзор состояния лесов за 1978 год. 29

247. Статистические отчеты о внедрении научной организации труда и выполнении плана научно-исследовательских работ за 1978 год. 5

248. Статистические отчеты о развитии и внедрении новой технике, затратам на мероприятия по новой технике, поступлении и внедрении рационализаторских предложений за 1978 год. 9

249. Книга расхода леса за 1978- 1983 78

250. Книга учета лесных пожаров за 1978- продолжается

251. Акты приемки лесных культур за 1978 год. 10

252. Документы по учету постоянных лесосеменных участков за 1978 год. 6

253. Отчет по технике безопасности и несчастных случаев связанных с производством за 1978 год 8

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

254. Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания состоявшегося 20.10.78 48

255. Протоколы заседания рабочего комитета
04.05.78
05.09.79 20

256. Социалистические обязательства коллектива лесхоза и итоги его выполнения за 1978 год. 66

257. Смета и финансовый отчет рабочкома за 1978-1979гг 13

Дела за 1978 год см. раздел описи 1944-1974гг №№ III-II9, I23-I47, I6I-I66, за 1975-1977гг №№ 200, 206, 2I9.

В данный раздел описи включено 26 дел с № 232 по № 257

Опись составила архивист второй категории Примкрайгосархива _____ Н.С.Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
Ответственный за делопроизводство технический секретарь лесхоза _____ Н.К.Бересукова

СОГЛАСОВАНО
Директор лесхоза
_____ Брянский
"__" _____ 1980 года.

Проверено 21 дело (двадцать одно)
29.08.84.
зав архивом _____ И.С Прудникова
Проверено 22 (двадцать два) дела
20.10.85 пет № 256, 254, 236, 233
зав архивом _____ И.С Прудникова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 31.10.80 № 17 Ли
19.12.80

ПРИМОРСКОЕ КРАЕВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь № - I

Дела постоянного срока хранения за 1979 год.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
		1979 год.			
		КАНЦЕЛЯРИЯ			
258.		Приказы директора совхоза по основной деятельности	02.01.79. 13.12.79.	46	
259.		Отчет по наличии и текучести и учету использования кадров лесхоза за 1979 год.		75	
		ЭКОНОМИСТ			
260.		Производственно-финансовый план лесхоза на 1979 год.		56	
261.		Отчеты по труду за 1979 год.		34	
262.		Коллективный договор лесхоза на 1979год и итоги его выполнения		54	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
263.		Штатное расписание и смета административно управленческих расходов за 1979 год.		II	
264.		Отчет лесхоза по основной деятельности за 1979 год.		142	

33

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

265.	Проекты лесных культур Анучинского лесхоза за 1979 год.	35
266.	Документы по отводу из гослесфонда и приемки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1979 год.	39
267.	Отчет по отпуску леса их анализ и заключения за 1979 год.	17
268.	Отчет лесхоза о выполнении плана лесной промышленности за 1979 год.	10
269.	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1979 год.	71
270.	Санитарный обзор состояния лесов за 1979 год.	26
271.	Статистические отчеты о внедрении научной организации труда и выполнении плана научно-исследовательских работ за 1979 год.	4
272.	Статистические отчеты о развитии и внедрении новой техники, затратам на мероприятия по новой технике, поступление и внедрение рацпредложений за 1979 год.	11
273.	Акты приемки лесных культур за 1979 год.	12
274.	Документы по учету постоянных лесосеменных участков за 1979 год.	8
275.	Отчет по технике безопасности и несчастных случаев связанных с производством за 1979 год.	11

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

276.	+	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания состоявшегося 31.10.79 г.	18
277.		Протоколы заседания местного комитета 31.10.79	
278.	+	Социалистические ~~соревнования~~ обязательства коллектива за 1979 год и итоги его выполнения.	40

Дела за 1979 год см. раздел описи за 1944-1974 гг. №№ 111-119, 123-147, 161-166, за 1975-1977 гг. №№ 200, 206 за 1978 год №№ 236, 243, 251, 258.

В данный раздел описи включено 21 дело с № 258 по № 278

Опись составила архивист второй категории Примкрайгосархива _____ Н.С.Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводства
технический секретарь лесхоза _____ Н.К.Бароукова

СОГЛАСОВАНО
Директор лесхоза
_____ Брянский.
"___" _____ 1980 года

Проверено 20 (двадцать дел) 8
04.04.85
Зав.архивом _____ Н.С.Прудникова.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 10.06.82 № 6

Приморское краевое управление лесного хозяйства

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения за 1980 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеч
		РУКОВОДСТВО			
279.	01- 4	Приказы директора лесхоза по основной деятельности.	10.01.80 30.12.80	67	
280.	01- 12	Планы и отчеты о работе с кадрами (ф.№. 6т,1ре,9ср,1тс,) за 1980 год.		65	
		ЭКОНОМИСТ			
281.	02- 7	Профинплан и производственно-финансовый план лесхоза на 1980 год.		40	
282.	02- 9	Статистический отчет по труду (ф.№. 1-т-лес,2т,4т,РТ.) за 1980 год.		40	
283.	02-19	Колдоговор на 1980 год и документы по его выполнению		68	
284.	02-20	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1980 год.		76	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
285.	03- 2	Штатное-расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1980 год.		11	

286. 03 - 7 Отчет по основной деятельности лесхоза за 1980 год. — 80

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

287. 04-4 Проекты лесных культуры Анучинского лесхоза за 1980 год. — 31

288. 04-6 План лесохозяйственных работ и отчет о выполнении плана лесной промышленности за 1980 год. — 99

289. 04-7 Отчет по отпуску леса и их анализ и заключения за 1980 год. — 18

290. 04-8 Статистический отчет о внедрении научной организации труда и выполнение планов научно-исследовательских работ (ф № 3кс, 21т, 2нт, 19т,) за 1980 год. — 6

291. 04-10 План и отчет рубок, лесонасаждений Анучинским лесхозом и лесопунктов на 1980-1985 гг. — 13

292. 04-11 Документы по учету постоянно лесосеменных участков за 1980 год. — 60

293. 04-17 Документы по отводу из гослесфонда и приемки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1980 год. — 8

294. 04-18 Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1980 год. — 86

295. 04-19 Распределение и передача лесосечного фонда за 1980 год. — 59

296. 04-25 Документы по ведению лесного хозяйства в колхозных и приносных лесах за 1980 год. 21

297. 04-26 Сводный акт приемки лесных культур за 1980 год 2

298. 04-28 Санитарный обзор состояния лесов за 1980 год. 50

05-2 НОВАЯ ТЕХНИКА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ

299. 05-2-3 05-2-5 Статистический отчет о развитии и внедрении новой техники, затратам на мероприятия новой техники, поступления, внедрения, рацпредложений за 1980 год. 18

05-3 ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

300. 05-3-5 Отчет о технике безопасности, временной нетрудоспособности и несчастных случаев связанных с производством за 1980 год (ф. 7-т)

06. МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

301. 06-2 Протоколы общих и отчетно-выборных собраний членов профсоюза состоявшегося 23.10.80. 32

302. 06-4 Сметы и финансовый отчет рабочего комитета за 1980 год 8

Документы за 1980 год см. раздел описи за 1944-1974 гг. с № III - 119, 123-147, 161-166, за 1975-1977 гг. № 200-206, за 1978 год № 249,250 за 1979 г. № 277

В данный раздел описи включено 24 дела с № 279 по № 302

Опись составила архивист второй группы Н.С. Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю Л.А. Назарова

СОГЛАСОВАНО

директор Антоновского лесхоза

В.И. Брянский

"27" апреля 1982 г.

Дятьковское управление лесного хозяйства и лесозаготовок Министерства лесного хозяйства РСФСР

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК Архивный отдел
Приморского крайисполкома
от 18.11.85 №17

Архивный отдел Приморского крайисполкома
ЭПМК
Экспертно-проверочная методическая комиссия

Приморское краевое управление лесного хозяйства

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь - I

Дела постоянного срока хранения за 1981 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечан
		Руководство			
303	01-4	Приказы директора лесхоза по основной деятельности.	22.01.81 29.10.81	30	
304.	04-6	Положение о поставках продукции производственного назначения и товаров народного потребления на 1981-1982гг		56	Списан
305.	01-12	Планы и отчеты о работе с кадрами (ф 6т,22т,1тс,1 ПДПС,1к ,1 миграция) за 1981 год.		36	
		Экономист			
306.	02-1	Пятилетний план социального развития лесхоза на 1981-1985гг		127	
307.	02-7	План развития лесного хозяйства на 1981 год.		82	
308.	02-8	План финансирования капитальных вложений и акты приема законченных объектов за 1981 год.		37	Списан
309.	02-9	Статистический отчет по труду (ф № 2 пром-лес, 2т,8-2, 1т) за 1981 год.		48	
310.	02-10	Коллективный договор на 1981 год и документы по его выполнению		52	
311.	02-10	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1981 год.		32	

БУХГАЛТЕРИЯ

3Т2. 03-2	Штатное-расписание и сметы административно-управленческих расходов на Т98Т год.	7
3Т3. 03-7	Отчет производственно-хозяйственной деятельности по Анучинскому лесхозу со всеми приложениями за Т98Т год.	89

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

3Т4. 04-4	Проекты лесных культур Анучинского лесхоза за Т98Т год.	55
3Т5. 04-6	Статистический отчет о выполнении плана лесокультурных работ (ф I лх) за Т98Т год.	II
3Т6. 04-7	Отчет по отпуску леса и их анализ и заключения за Т98Т год.	I6
3Т7. 04-8 С	Статистический отчет о внедрении научной организации труда и выполнение планов научно-исследовательских работ (ф № 2нт, 7 ф, 4ос, 2Т, I3лх,) за Т98Т ~~-0Д982~~ гг	I0
3Т8. 04-9	Отчеты о рубках и ухода леса и статистические отчеты о санитарных рубках леса (ф 3 лх) за Т98Т год.	92
3Т9. 04-I0	План и отчет рубок, лесонасаждений Анучинским лесхозом и лесопунктов за Т98Т год.	II
320. 04-II	Документы по учету постоянно-лесосеменных участков за Т98Т год.	6
32Т. 04-I7	Документы по отводу из гослесфонда и приемки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за Т98Т год.	40
322. 04-I8	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за Т98Т год. и акт приемки лесных культур.	56

323. 04-19 Распределение и передача лесосечного фонда за 1981 год. 70

324. 04-25 Документы по ведению лесного хозяйства в колхозных и приписных лесах за 1981 год. 6

325. 04-28 Санитарный обзор состояния лесов за 1981-1982 гг. 15

НОВАЯ ТЕХНИКА И РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ

326. 05-2-3 Статистический отчет о развитии и внедрении новой техники (ф 2/5 нт, 2нт, 19т, 10нт) за 1981 год. 7

327 05-2-5 Статистический отчет о внедрении рационализаторских предложений (ф 4 нт) за 1981-1985гг 5

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

328. 05-3-5 Отчет о технике безопасности, временной нетрудоспособности и несчастных случаях связанных с производством (ф 7 т) 20

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

329. 06-2 Протокол отчетно-выборного собрания членов профсоюза состоявшегося 23.10.81г. 13
26.10.83

330 06-4 Смета и финансовый отчет местного комитета (ф 2,4) за 1981 год. 4

Документы за 1981 год см. раздел описи за 1944-1974гг с № III -119, 123-147, 161-166. за 1975-1977 №№ 200 - 206. за 1978 год с № 249 - 250. за 1979 год № 277. за 1980 год №№ 291.

В данный раздел описи включено 28 дел с № 303 по № 330
Опись составила заведующая архивом Н.С.Прудникова
Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводство

СОГЛАСОВАНО
директор Анучинского лесхоза
С.М.ДЕМЕНОК
"3" ноября 1983 год.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 24.12.84 № 14

Приморское краевое управление лесного хозяйства

ДАЛЬЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения за 1982 год.

№ п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечан
		РУКОВОДСТВО			
331.	01-4	Приказы директора лесхоза по основной деятельности	02.04.82 21.12.82	61	
332.	01-12	Планы и статистические отчеты о работе с кадрами (ф № 6т, 22т, 1к, 1миграция, 1 ПДПС, 1тс) за 1982 год.		14	
		ЭКОНОМИСТ			
333.	02-7	План развития лесного хозяйства на 1982 год.		71	
334.	02-8	План финансирования капитальных влажений и акты приема законченных объектов за 1982 год.		30	
335.	02-9	Статистический отчет по труду (ф № 2 пром-лес, 2т, 8-2, 1т) за 1982 год.		80	
336.	02-19	Коллективный договор на 1982 год и документы по его выполнению		56	
337.	02-20	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1982 год.		144	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
338.	03-2	Штатное расписание и смета административно-управленческих расходов на 1982 год.		33	

339.	03-7	Отчет производственно-хозяйственной деятельности лесхоза со всеми приложениями за 1982 год.	95

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

340.	04-4	Проекты лесных культур Анучинского лесхоза за 1982 год.	32
341.	04-6	Статистический отчет о выполнении плана лесокультурных работ (ф 2 лх) за 1982 год.	11
342.	04-7	Отчет по отпуску леса их анализ и заключения за 1982 год.	16
343.	07-9	Отчет о рубках и ухода леса и статистический отчет о санитарных рубках леса за 1982 год. (ф. № 3 лх)	103
344.	04№10	План и отчет рубок и лесонасаждений Анучинским лесхозом и лесопунктов на 1982-1983 гг.	4
345.	04-11	Документы по учету постоянных лесосеменных участков за 1982 год.	- списано
346.	04-17	Документы по отводу из гослесфонда и приемки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1982 год.	75
347.	04-18	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников и акт приемки лесных культур за 1982 год.	списано
348.	04-19	Распределение и передача лесосечного фонда за 1982 год.	40
349.	03-25	Документы по ведению лесного хозяйства в колхозных и приписных лесах за 1982 год.	- списано.

НОВАЯ ТЕХНИКА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ

350.	05-2-3	Статистический отчет о развитии и внедрении новой техники в Анучинском лесхозе (ф 2/5 нт,2нт, 19т,10нт) за 1982 год.	11

43

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

351. 05-3-2 Отчет о технике безопасности, временной нетрудоспособности и несчастных случаев связанных с производством ~~ва~~ (ф № 4нт) за 1982 год. 9

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

352. 06-4 Смета и финансовый отчет местного комитета за 1982 год. 6

Документы за 1981 год. ~~сотри~~ раздел описи за 1944-1974гг с № 111-119,123-147,161-166. за 1975-1977 гг с № 200-206 за 1978 год № 249-250. за 1979 годд № 277, за 1980 год № 291. за 1981 год №№ 306.317,327, 325 .

В данный раздел описи включено 22 дела с № 331 по № 352

Опись составила зав. райархивом Н.С.Прудникова

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводство

СОГЛАСОВАНО
директор Анучинского
лесхоза
М.С. Деменок
п п 1

Всего в описи внесено 22 (двадцать два).
дел с № 331 по № 352
в том числе литерные: 3

Пропущенные номера: —
Выбывшие дела:
Всего по описи сдано в госархив 19 дел
Оставлены в учреждении дела №№ 345, 347, 349,

Должность [illegible] Зав. арх. отд. Гилуш —
Дата

Внесено в гену учёт.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 21.06.85 № 6

Приморское краевое управление лесного хозяйства

А Н У Ч И Н С К И Й Л Е С Х О З

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения за 1983 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
		РУКОВОДСТВО			
353	01-04	Приказы директора лесхоза по основной деятельности.	18.02.83 – 29.12.84	96	
354.	01-12	Планы и статистические отчеты о работе с кадрами (№ ф 6т,22т,1тс, 1 ПДПС, 1-миграция,9ср, 9) за 1983 год.		46	
		ЭКОНОМИСТ			
355.	02-07	Производственно -финансовый план развития лесного хозяйства на 1983 год		51	
356.	02-09	Статистический отчет по труду (№ ф 2 пром-лес,3т, 8-2 , 1 т ,3кс,21т, 2нт,10т) за 1983 год.		87	
357.	02-19	Коллективный договор на 1983 год и документы по его выполнению		65	
358.	02-20	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1983 год.		42	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
359.	03-02	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1983 год		23	
360.	03-07	Отчет производственно-хозяйственной деятельности лесхоза со всеми приложениями (ф 1,4,1лес,9,10,11.12,17,19. 9лх, 10лх,1т, 20,22,23) за 1983 год.		93	

ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ

361.	04-04	Проекты лесных культур Анучинского лесхоза за 1983 год	52
362.	04-06	План и отчет рубок лесонасаждений Анучинским лесхозом и лесопунктов за 1983 год.	4 списано
363.	04-07	Отчет по отпуску леса и их анализ и заключения за 1983 год	23
364.	04-09	Отчеты о рубках и ухода леса и статистические отчеты о санитарных рубках леса (3 лх) за 1983 год.	93
365.	04-10	Статистический отчет о выполнении плана лесокультурных работ (ф 1лх) за 1983 год	5
366.	04-11	Статистический отчет о внедрении научной организации труда и выполнении планов научно-исследовательстких работ (ф 2нт, 7ф,4ос,,21, 13лх,) за 1983 год.	21
367.	04-12	Документы по учету постоянно-лесосеменных участков за 1983 год.	3 списано
368.	04-17	Документы по отводу из гослесфонда и приемки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за 1983 год.	20
369.	04-18	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за 1983 год.	131
370.	04-19	Документы технической приемки лесных культур за 1983 год.	23
371.	04-20	Документы о распределении и передачи лесосечного фонда за 1983 год	78
372.	04-25	Санитарный обзор состояния лесов за 1983 год.	15

НОВАЯ ТЕХНИКА И РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ

373.	05-2-3	Статистический отчет о развитии и внедрении новой техники (ф 2/5, НТ,, 2нт, 19т,10нт) за 1983 год.	10

16

374. 05-2,5 Статистический отчет о внедрении рационализаторских предложений (ф 12нт, 4нт) за 1983 год. 6

375. 05-3,5 ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ
Статистический отчет о технике безопасности, временной нетрудоспособности и несчастных случаев связанных с производством (ф 7 т, 9 т) за 1983 год 7

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

376. 06-02 Протокол отчетно-выборного собрания состоявшегося 26.10.83 года 15 списано

377. 06-04 Смета и финансовый отчет местного комитета (ф 2,4) за 1983 год. 4 списано

Документы за 1983 год см. раздел описи за 1944-1974гг №№ 111-119, 123-147 161-166, за 1978-1979гг №№ 233,250,277.

1979

В данный раздел описи включено 25 дел № 353 по № 377
Опись составила зав. райархивом Н.С.Прудникова
Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводство О.Понасюк

СОГЛАСОВАНО
Директор Анучинского
лесхоза
М.С. Деменок
" " 1984 год.

Всего описей внесено 25 (двадцать пять)
дел с № 353 по № 377
в том числе литерные: —
Пропущенные номера: —
Выбывшие дела: —
Всего по описи сдано в госархив 21 дел
Оставлены в учреждении дела №№ 362, 367, 376, 377.
06.12.88.
Должность Зав. арх. отд. Прудн

УТВЕРЖДАЮ
Директор Анучинского
лесхоза
М.С.Деменок.
17 декабря 1987года.

Приморское краевое управление лесного хозяйства

АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

Ф О Н Д № 28

О П И С Ь № I

Дела постоянного срока хранения
за I984 год.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание.
		РУКОВОДСТВО			
378	0I-04	Приказы директора лесхоза по основной деятельности	29.I2.84 — 29.04.86.	192	
379	0I-I2	Планы и статистические отчёты о работе скадрами (ф 6т, 22т, Iтс, IПДПС, 9ср, 9,I-миграция) за I984 год.		40	
		ЭКОНОМИСТ			
380	02-09	Статистический отчёт по труду (ф 2пром-лес, 3т,8-2,Iт, 3кс, 2Iт,2нт, I0т) за I984 год.		36	
38I	02-I9	Коллективный договор на I984год и документы по его выполнению.		6I	
382	02-20	Социалистичекие обязательства и итоги их выполнения за I984 год.		56	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
383	03-02	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на I984 год.		3I	

384	03-07	Отчёт производственно-хозяйственной деятельности лесхоза со Всеми приложениями (ф I,4,Iлес,9,IO,II,I2,I7,I9, 9лх,IOлх,Iт,20,22,23,) за I984 год.	88
		ГЛАВНЫЙ ЛЕСНИЧИЙ	
385	04-04	Проекты лесных культур Анучинского лесхоза за I984 год.	6I
386	04-06	План и отчёт рубок лесонасаждений Анучинским лесхозом и лесопунктов за I984 год.	8I
387	04-07	Отчёт по отпуску леса, план распределения лесосечного фонда, их анадиз и заключение за I984 год.	I7
388	04-09	Отчёт о рубках и ухода леса и статистические отчёты о санитарных рубках леса (3лх) за I984 год.	I23
389	04-I0	Статистический отчёт о выполнении плана лесокультурных работ (ф I ЛХ) за I984 год.	9
390	04-II	Статистический отчёт о внедрении научной организации труда и выполнении планов научно-исследовательских работ (ф 2нт, 7ф, 4ос, 2I,I3лх,) за I984 год.	26
39I	04-I7	Документы по отводу из гослесфонда и приёмки земель в гослесфонд и переписка по этому вопросу за I984 год.	28
392	04-I8	Документы по инвентаризации лесных культур и питомников за I984 год.	I09
393	04-I9	Документы технической приёмки лесных культур за I984 год.	34
394	04-20	Документы о распределении и передачи лесосечного фонда за I984 год.	48
395	04-25	Санитарный обзор состояния лесов за I984 год.	I5

НОВАЯ ТЕХНИКА И РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ

396	05-2-3	Статистический отчёт о развитии и внедрении новой техники (ф 2/5,НТ,2нт,I9нт, I0нт) за I984 год.	9
397	05-2-5	Статистический отчёт о внедрениирационализаторских предложений (ф I2нт,4нт) за I984 год.	26

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

398	05-3-5	Статистический отчёт о технике безопасности, временной нетрудоспособности и несчастных случаев связанных с производством (ф 7т,9т) за I984 год.	I0

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

399	06-02	Протоколы общих собраний членов профсоюза Анучинского лесхоза 08.02.84 03.08.84	27
400	06-02	Протокол отчётно-выборного собрания состоявшегося 0I.I0.84	I9
40I	06-04	Смета и финансовый отчёт профсоюзного комитета (ф 2,4) за I984 год.	4

Документы по данному году см, также раздел описи за I949-I974гг №№ III№II9, I23-I47, I6I-I66, за I978г. № 233,250, за I979г. № 277. за I983г. № 353.

В данный раздел описи включено 24 (двадцать четыре) дела с № 378 по № 40I

Опись составила заведующая райархивом Глушак Т.Г.Глушак.

I6.I2.87г.

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 04.02.88 № 1

Д О П У Щ Е Н О
Протокол ЭПК
Анучинского лесхоза
от 12.1287 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор Анучинского
лесхоза
М.С.Деменок.
12 1988года.

Приморское краевое управление лесного хозяйства
АНУЧИНСКИЙ ЛЕСХОЗ

ФОНД № 28
ОПИСЬ № I

Дел постоянного срока хранения за 1985 год.

№ п/п	№ дел	Индекс	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
	402		Книга учёта лесного фонда №I (распределение общей площади лесного фонда по категориям земель) за I985 год.		85	
	403		Книга учёта пожаров за I985 год.		85	оставлено для работы
	404		Журнал маршрутного обследования (информации о результатах рекогносцировочного надзора для лесов таёжной зоны) за I985 год.		I8	
	405		Книга учёта лесных культур за I985 год.		76	оставлено для работы
	406		Паспорта постоянных лесосеменных участков за I985год.		45	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел
с № 402 по № 406

07.I2.88г. Опись составила зав. архивным отделом Т.Г.Глушак

Утверждено
Протокол ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 29.12.88 № 12

Одобрено
Протокол ЭК
Анучинского
лесхоза
от 07.12.88 № 1.