П Р Е Д И С Л О В И Е

К описи дел постоянного хранения совхоза "Женьшень"

Совхоз "Женьшень" образован и функционирует с I.04.6Iгода согл
но постановления Совета Министров и ЦК КПСС № 495 от 03.05.57г.и реше
ния Анучинского районного Совета № I04 от 30.03.6Iг. " О преобразован
колхозов им.Чкалова, им.Кирова и "Красная звезда" в совхоз "Женьшень".

Совхоз " Женьшень" имеет три отделения:
I - с.Старая Варваровка, 2- с.Смольное, 3- с.Виноградовка.
Центральная усадьба находится в селе Старая Варваровка.

До I964 года совхоз "Женьшень" подчинялся Лекрастресту Министе
ства здравохранения СССР, с I964 года и по настоящее время подчиняется
Всесоюзному объединению "Лекраспром" Министерства медицинской промышлен
ности СССР.

Совхоз занимается выращиванием корня женьшень, валерианы, лекарс
венных трав, (мята, ромашка, ноготки), а так же продукцией животноводства:
сдает государству мясо, молоко, мед и продукцию сельского хозяйства -
выращиванием зерно-бобовой культуры.

Объем фонда в райархиве в колличестве I40 дел за I96I-I974гг.
из них 78 дел за I96I-I974гг. сданы в третьем квартале I977 года. Впер-
вые документы на государственное хранение сданы I5.0I.74г. в колличест
ве 42 дела за I96I-I972гг. Документы совхоза "Женьшень" в другие архи-
вы на хранение не сдавались.

Полота фонда и его содержание:

I. Решения, приказы и распоряжения вышестоящих органов по вопросам деятельности совхоза за I96I-I974гг.
2. Докладные записки и справки, напрвляемые вышестоящими орагнизация по вопросам производственной деятельности совхоза за I96I-I974гг.
3. Протоколы совещаний у директора совхоза и документы к ним за I962-I964гг.
4. Документы обследований производственной деятельности совхоза за I962-I974гг.
5. Приемо-сдаточный акт при смене директора за I964 год.
Годовые производственно-финансовые планы за I96I-I972гг.
7. Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за I963-I972гг.
8. План основных агротехнических мероприятий на I966-I972гг.

9. Земельно-шнуровые книги за 1963 год.

10. Проект внутри-хозяйственного землеустройства за 1963-1967гг.

11. Проектное задание организации строительства за 1963-1967гг.

12. Почвенная карта и описание почв совхоза за 1963-1971гг.

13. Агроотчеты совхоза за 1963-1972гг.

14. Документы по осушаемому и орошаемому земледелию земледелию за 1967-1969гг.

15. Бухгалтерские документы постоянного срока хранения за 1961-197

16. Приказы директора совхоза по основной деятельности за 1965-196

17. Документы о награждении рабочих ис служащих правительственными наградами за 1966 год.

18. Документы по социалистическому соревнованию за 1963 год.

19. Коллективные договра за 1964 год.

20. Протоколы заседаний рабочего комитета за 1966-1972гг.

21. Протоколы и постановления конференций, отчетно-выборных и общих собраний членов профсоюза за 1966-1972гг.

Документв совхоза " Женьшень" для работы в народно-хозя ственных целях не использовались. По личному составу документов рай онный архив на хранении не имеет, они находятся на хранении в совхоз у инспектора по кадрам.

Научно-справочный аппарат к фонду состоит из историческ справки, титульного листа и описи.

Опись дел постоянного хранения построена (за 1975-1976 г по хронологически-структурному принципу, каждый годовой раздел насчи тывает 1975-25 дел, 1976-8 дел. Разница в колличестве дел в годовых разделах описи заключается в том, что некоторые документы суммирован за ряд лет.

Документы, включенные в раздел описи за 1975-1976гг. отра жают деятельностьсовхоза "Женьшень" его экономическое развитие.

Документы в совхозе "Женьшень" за 1975-1976гг. заводилис согласно номенклатуры дел, разработанной в 1975 году, утвержденной в 1975 году , утвержденной зав. райархивом.

Все дела, включенные в описи подшиты, подписаны черной тушью, листы дел пронумерованы и заверены.

Заведующая Анучинским райархивом Г.В.Врфоломеева

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

Заведующей Анучинским райгосархивом Макаровой Р.И.
на документальные материалы совхоза
Женьшень.

Совхоз Женьшень образован 1-го апреля 1961г. Экспертиза документальным материалам проводится впервые. Совхоз Женьшень номенклатуру дел не разрабатывал, с райгосархивом не согласовывал. Дела во всех отделах заводились беспорядочно и документы в делах не систематизировались (документы постоянного срока хранения находились в одном деле с документами временного срока хранения).

Для проведения экспертизы документальных материалов приказом директора за № 149 от 12/У1-68г. создана экспертная комиссия в состав которой вошли главные и старшие специалисты.

В результате экспертизы документов выяснилось, что отсутствуют такие документы постоянного срока хранения, как коллективный договор на 1961-1963гг., материалы по внутрихозяйственному землеустройству совхоза. Не выделены в отдельное дело планы и отчеты по труду т.к. в силу производственной необходимости эти документы представляются в "Лекраспром" в комплексе с годовым бухгалтерским отчетом.

Отсутствуют документальные материалы колхозов им.Кирова, им.Чкалова и "Красная звезда" на базе которых организован совхоз.

Документальные материалы обработаны согласно архивных правил, подшиты в качественные обложки, которые надписаны тушью и подписаны ответственными лицами.

Ведомости на выдачу заработной платы изъяты по 1964 год и включены в опись I лицевые счета не ведутся), остальные ведомости будут включаться в опись по мере окончания срока хранения документов с которыми подшиты ведомости.

Представленную опись предлагаю утвердить.

Зав.Анучинским райгосархивом _____
/ Р. Макарова /

19 декабря 1968 г.

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на недостающие документы совхоза Женьшень и бывших колхозов на базе которых создан совхоз.

Отсутствие документальных материалов постоянного срока хранения по основной деятельности и личному составу колхозов им.Кирова,им.Чкалова и "Красная звезда" на-базе которых организован совхоз Женьшень объясняется тем,что документальные материалы этих колхозов по акту дирекции совхоза не передавались.Хранились документы колхозов в неприспособленных помещениях (чердаках складов,подвалах), а при ликвидации колхозов были сданы в райзаготконтору,как макулатура (со слов бывших колхозников).За период организации и деятельности совхоза Женьшень руководство его несколько раз сменялось,поэтому выяснить прямого виновника небрежного хранения,приведшего к уничтожению документов этих колхозов,нет возможности.Меры к розыску документов колхозов были приняты,но положительных результатов не дали.

Коллективный договор на 1961-1963 гг. не сохранился,материалы по внутрихозяйственному землеустройству не отложились ввиду отсутствия каких-либо изменений.

В настоящее время совхозом разработана номенклатура дел отлагающихся в совхозе,согласно которой документы будут отлагаться и сохранность их будет обеспечена.

Министерство медицинской промышленности СССР
В/О "ЛЕКРАСПРОМ"
совхоз "Женьшень"

Директор совхоза Женьшень /В. Никитенко/

18 декабря 1968 года

5

Директору совхоза „Ненишки"
т. Никитенко В.С.
от гл. агронома Шаповалова ВК

1. Книга регистрации севооборотов и истории полей получена в 1972г и будет заведена в 1973 году

2. Отсутствие агроотчетов объясняется указанием В/О „Экспортлен" о дальнейшем непредоставлении агроотчетов вышестоящей организа

Вишал

12/XI-73г.

Директору с-за «Ташлинский»
т. Шапошнику В.Г.

от председателя с-за
Пищук В.Б.

Объяснительная

Из всех документов, которые должны постоянно храниться в рабочем комитете, не сохранились планы работы рабочего комитета за 1968, 1969, 1970, 1971 и 1972 г.г.

Кроме того, в рабочем комитете нет материалов по ударникам и бригадам коммунистического труда, кроме протоколов заседаний рабочего комитета, где отражен факт присвоения этого звания.

12/XI. 73г.

В. Пищук

В. Пищук

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

заведующей Анучинским райгосархивом Картавой Л.П. на документальные материалы совхоза "Женьшень"

Документальные материалы обработаны согласно архивно-технических правил (подшиты в качественные обложки, пронумерованы, подписаны, подклеены).

Не сохранились у экономиста итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за 1968-1972 г.г.

У главного агронома книга регистрации севооборотов и шнуровая книга истории полей не заводилась.

Агроотчеты отменены по указанию В/О " Лекарспрома".

У главного зоотехника отсутствует книга учета продуктивности скота за 1968-1972 г.г. (нет специальных книг).

У главного ветврача не сохранился годовой план профилактических мероприятий и ветеринарные отчеты за 1968-1971 г.г.

Не ведется журнал эпизоотического состояния животных и птиц.

Отчеты по кадрам включены в годовые отчеты совхоза.

В рабочем комитете отсутствуют материалы по ударникам и бригадам коммунистического труда. Книга почета имеется, но не ведется.

Опись считаю возможным утвердить.

Зав. райгосархивом _____/Л.Картавая /

14 ноября 1973 года

О Б Ъ Я С Н И Т Е Л Ь Н А Я

На недостающие документальные материалы совхоза " Женьшень" за I968-I972 гг.

Не сохранились у экономиста итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за I968-I972 гг.

Книга регистрации севооборотов и книга истории полей не велись в виду того, что были получены только в I972 году. и заведены с I973 года.

Агроотчеты отменены указанием В/О " Лекраспром".

Из за отсутствия книг, книга учета продуктивности скота велась на черновике.

Главный ветеринарный врач не сохранил годовые планы ветеринарно-профилактических мероприятий и ветеринарные отчеты за I968-I97I гг.

Не велся журнал эпизоотического состояния животных и птиц.

Отчеты по кадрам включены в годовые отчеты совхоза.

Директор совхоза Женьшень /В.С. НИКИТЕНКО/

"УТВЕРЖДЕНО"
ЭПК архивного отдела
Приморайисполкома
Протокол № 27
"31" декабря 1967 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор совхоза
Женьшень
/ В.Никитенко/

опись №1

СОВХОЗ ЖЕНЬШЕНЬ

Документальные материалы постоянного срока хранения за 1961-1967 гг.

№№ п/п	Заголовки единиц хранения	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
	КАНЦЕЛЯРИЯ			
1.	Решения, приказы и распоряжения вышестоящих организаций по вопросам деятельности совхоза за 1961-1967 гг.		202	
2.	Докладные записки, справки, направляемые вышестоящим организациям и переписка с вышестоящими организациями по вопросам производственной деятельности совхоза за 1961-1964 гг.		130	
3.	Протоколы совещаний у директора совхоза и материалы к ним	15 октября 1962 5 сентября 1967	59	
4.	Материалы обследований производственной деятельности совхоза вышестоящими организациями за 1962-1964 гг.		118	
5.	То же за 1965-1967 гг.		131	
6.	Докладные записки, справки, направляемые вышестоящим организациям и переписка с вышестоящими организациями по вопросам производственной деятельности совхоза за 1965-1967 гг.		165	
6а.	Приемо-сдаточный акт при смене директора	29 апреля 1964 г.	16	

1	2	3	4	5
	ЭКОНОМИСТ			
	7. Годовой производственно-финансовый план на 1961 год			
	8. То же за 1962 год			
	9. То же за 1963 год			
	10. Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза и его отделений за 1963-1965 гг.			
	11. Годовой производственно-финансовый план на 1964 год			
	12. Квартальные и месячные стат-отчеты совхоза за 1964-1967 гг.			нет годовых квартальных не полностью
	13. Годовой производственно-финансовый план на 1965 год			
	14. Заключительный статотчет совхоза о ходе сельхозработ за 1965-1967 гг.			
	15. Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза и его отделений за 1966 год			
	16. Перспективный план развития совхоза на 1966-1970 гг.			
	17. Годовой производственно-финансовый план на 1966 год			
	18. План основных агротехнических мероприятий (технологические карты) на 1966-1967 гг.			
	19. Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза и его отделений за 1967 год			
	20. Годовой производственно-финансовый план на 1967 год			

1	2	3	4	5
	XX. ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ			
21.	Земельно-шнуровая книга совхоза за 1963-1967гг.		11 +	+
22.	Проект внутрихозяйственного землеустройства за 1963г.		105 +	+
23.	Проектное задание организации и строительства совхоза за 1963г.		285 +	+
24.	Почвенная карта и описание почв совхоза за 1963г.		4 +	+
25.	Агроотчет за 1963г.		21 * нет	
26.	То же за 1964 г.		58 * см. кн.	
27.	То же за 1965 г.		38 * нет.	
28.	То же за 1966 г.		36 +	+
29.	То же за 1967 г.		22 +	+
30.	Материалы по осушаемому земледелию за 1967 г.		11 +	+
	Б У Х Г А Л Т Е Р И Я:			
31.	Штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов за 1961-1967 гг.		76 +	+
32.	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности и капвложениям за 1961 г.		145 +	+
33.	То же за 1962 г.		92 +	+
34.	То же за 1963 г.		83 +	+
35.	То же за 1964 г.		87 +	+
36.	То же за 1965 г.		73 +	+
37.	То же за 1966 г.		79 +	+
38.	То же за 1967 г.		83 +	+

1	2	3	4	5
	ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ			
39.	Отчеты по кадрам за 1963-1967гг.	"	37	
40.	Приказы совхоза по основной деятельности	" 25 апреля 1965г. 13июля 1968г.	101	
41.	Материалы по награждению рабочих и служащих правительственными наградами за 1966 год		4	
	РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА			
42.	Материалы о соцсоревновании (обязательства, справки) за 1963, 1966-1967 г.г.	"	10	
43.	Коллективный договор на 1964 г.	"	29	
44.	То же на 1965 год	"	24	
45.	То же на 1966 год	"	27	
46.	Протоколы заседаний рабочкома	6октября 1966г. 17декабря 1968г.	52	~~сдано~~
47.	Протоколы и постановления конференций, отчетно-выборных и общих собраний членов проф союза совхоза	" 8августа 1966г. 4марта 1968г.	112	
48.	Коллективный договор на 1967г.	"	26 ~~31~~	
49.	То же на 1968 год		31 ~~33~~	
50.	Годовой финансовый отчет рабочкома за 1963-1967 гг.	"	9	

В данный раздел описи внесено 51 (пятьдесят одна) ед.хранения с № 1и по № 50.

Итоговую запись к разделу описи с № 1 по № 50 ~~и 6~~ принял

заверяю председатель ЖК _____ / В. Харитонов /

Опись составила зав.Анучинским райгосархивом _____ / Р. Макарова/

"17" декабря 1968 г.

Проверено 47 (сорок семь) дел

13.06.83.

48

"У Т В Е Р Ж Д Е Н О"
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
Протокол № 19
от "6" XII 1973г.

"С О Г Л А С Е Н"
Директор совхоза "Женьшень"
В.Никитенко
от октября 1973 года.

С О В Х О З "Ж Е Н Ь Ш Е Н Ь"
В/О Л Е К Р А С П Р О М

Документальные материалы постоянного срока хранения за 1968 - 1972 гг.

№№№ п/п	Заголовки единиц хранения	Крайние даты	количество листов	Примечание
	1 9 6 8 год			
	К А Н Ц Е Л Я Р И Я			
+ 51	Акты ревизии производственной и финансово - хозяйственной деятельности совхоза и приложения к ним за 1968 год.		79	+
	Э К О Н О М И С Т			
+ 52	Производственно-финансовый план на 1968 год.		37	+
	ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ			
+ 53	Земельно - шнуровая книга за 1963 ——		+	продолжается
нет 54	Книга движения сортового и улучшению семенного материала лекарственных растений за 1963 ——		нет	продолжается
+ 55	Технологические карты на 1968 год.		32	+
нет 56	Статистические отчеты о ходе сева и сборе урожая за 1968 год.		10	

14

ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР

57 План мероприятий по улучшению работы по механизации сельскохозяйственных процессов в совхозе на 1967 год. 3

58 Отчет о поступлении и внедрении изобретений и рацпредложений за 1967- 1968 гг. 2

59 План внедрения новой техники, механизации трудоёмких процессов и передовой технологии производства на 1968 год. 6

БУХГАЛТЕРИЯ

60 Отчет по основной деятельности за 1968 г. 78

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

61 Протоколы заседаний рабочкома начата 6 окт. 1966г. 83 окончена 18 июня 1970г.

21

1969 год.

КАНЦЕЛЯРИЯ

62 Акт ревизии производственной и финансово хозяйственной деятельности совхоза за 1969 год. 236

ЭКОНОМИСТ

63 Производственно-финансовый план на 1969 год. 45

ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ

64 Технологические карты на 1969 год. 38

65 Статотчет о ходе сева и сборе урожая за 1969 год. 15

ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР

66 План внедрения новой техники, механизации трудоемких процессов и передовой технологии производства на 1969 год. 4

67 Отчет о поступлении и внедрении изобретений и рац. предложений и о развитии и

15

	внедрении новой техники за 1969 год	3	
68	Отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством и об освоении средств на мероприятия по охране труда за 1969 год.	6	+

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

69	Отчет по основной деятельности за 1969 год.	90	+

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

70	Коллективный договор и соцобязательства рабочих и служащих совхоза и материалы по их выполнению за 1969 год.	43	+

1 9 7 0 год.

К А Н Ц Е Л Я Р И Я

71	Протокол постоянно действующего производственного совещания " О использовании техники в совхозе и рациональной работе" состоявшегося 16 декабря 1970 года.	6	+
72	Акты ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности совхоза за 1970г.	110	+

Э К О Н О М И С Т

73	Производственно-финансовый план совхоза на 1970 год.	38	+
74	Штатное расписание и смета на 1970 год.	7	+

ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ

75	Материалы по внутрихозяйственному землеустройству совхоза за 1970 год.	136	+
76	Технологические карты за 1970 год.	31	+
77	Проектное задание по освоению новых земель в совхозе за 1970 ——		+ продолжается
78	Статотчет о ходе сева и сборе урожая за 1970 год.	13	+

16

Г Л А В Н Ы Й И Н Ж Е Н Е Р

79 + План организационно-технических мероприятий на 1970 год. 8 +

80 + Отчет о поступлении и внедрении изобретений и рац.предложений за 1970 год. 1 +

81 + Отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством и об освоении средств на мероприятия по охране труда. 3 +

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

20

82 + Отчет по основной деятельности за 1970 г. 84 +

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

83 + Книга протоколов заседаний рабочего комитета совхоза "Женьшень". начата 31 июня 1971г. + окончена 18 окт.1973 г. 87

84 + Коллективный договор и соцобязательства рабочих и служащих совхоза и материалы их выполнения за 1970 год. 38 +

85 + Материалы отчетно-выборной профсоюзной конференции состоявшейся 13 ноября 1970г. 29 +

1 9 7 1 год

К А Н Ц Е Л Я Р И Я

86 + Протокол совещания руководителей и специалистов совхоза "О ходе выполнения плана оргтехмероприятий на 1971 год , состоявшегося в 1971 году. 6 +

87 + Доклад директора совхоза т.Никитенко В.С. на совещании директоров совхозов в г.Москве "О мерах принимаемых в совхозе для выполнения плановых заданий 1971 года и мероприятий по успешному выполнению решений июльского пленума ЦК КПСС" состоявшегося в 1971 г. 11 +

88. Докдад директора совхоза тов.Никитенко В.С. на юбилейном заседании, посвященном IO-летию со дня организации совхоза, состоявшегося I апреля I97I года. I5

89 Акт ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности совхоза и приложения к нему за I97I год. II3

Э К О Н О М И С Т

90 Перспективный план на I97I - I975 годы. I3

9I Производственно-финансовый план на I97I год. 39

92 Штатное расписание и смета на I97I год. 5

Г Л А В Н Ы Й А Г Р О Н О М

93 Почвы совхоза " Женьшень" и рекомендации по их использованию за I97I год. 7I

94 Технологические карты на I97I год. 35

95 Статотчет о ходе сева и сборе урожая за I97I г. I5

Г Л А В Н Ы Й И Н Ж Е Н Е Р

96 План организационно- технических мероприятий на I97I год. 9

97 Отчеты о поступлении и внедрении изобретений и рац.предложений и развитии и внедрении новой техники за I97I год. 2

98 Отчет о пострадавших при несчастных случаях связанных с производством и об освоении средств на мероприятия по охране труда за I97I год. 6

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

99 Отчет по основной деятельности за I97I год. I0I

Р А Б О Ч И Й К О М И Т Е Т П Р О Ф С О Ю З А

I00 Коллективный договор и соц.обязательства рабочих и служащих совхоза и материалы их выполнения за I97I год. 37

I0I	Материалы отчетно- выборной профсоюзной конференции состоявшейся I9 октября I97I года.	24

I 9 7 2 год.

К А Н Ц Е Л Я Р И Я

I02	Доклад директора совхоза тов. Никитенко В.С. на всесоюзном совещании в г. Москве, состоявшееся 23 февраля I972 года.	I5
I03	Акт ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности совхоза за I972 год.	I29

Э К О Н О М И С Т

I04	Производственно-финансовый план на I972 год.	52
I05	Штатное расписание и смета на I972 год.	5

ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ

I06	Технологические карты на I972 год.	37
I07	Статотчет о ходе сева и сборе урожая за I972 год.	2I

ГЛАВНЫЙ В Е Т В Р А Ч

I08	Годовой план ветеринарно- профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за I972 год.	I0

ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР

I09	Планы оргтехмероприятий и внедрения новой техники на I972 год.	8
II0	Отчет о развитии и внедрении новой техники за I972 год.	2

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

III	Отчет по основной деятельности за I972 год.	I08

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

II2	Протоколы собраний рабочих и служащих совхоза.	начато 21 марта 1972г. окон. 4 апр.1972г.	50
II3	Коллективный договор и соцобязательства рабочих и служащих совхоза и материалы их выполнения за 1972 год.		34
II4	Материалы отчетно-выборной профсоюзной конференции состоявшейся I ноября 1972г.		32

В данный раздел внесено 64 / шестьдесят четыре / единицы хранения с № 51 по № II4.

Председатель ЖК _____
/ Р.Бормонтова /

Ответственный за делопроизводство _____
/ Н.Глушак /

Опись составила:
Зав.райгосархивом _____
/ Л.Картавая /

Проверено 61 (шестьдесят) одно дело
30.10.84
нет №№ 108, 54, 56
30.10.84
Зав. архивом _____ М.С. Прудникова

Государственный архив
Анучинского района

Архивный отдел Приморского
к райисполкома.
ЭКСПЕРТНО -ПРОВЕРОЧНАЯ
КОМИССИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
24. II.75г.
с.Анучино

Об описи дел постоянного
хранения и личного соста-
ва совхоза ЖЕНЬШЕНЬ.
Анучинский район.
Приморского края.

Опись дел постоянного хранения совхоза ЖЕНЬШЕНЬ составлена за 1972-1974гг. В опись включено 62 дела.Включены в опись основные документы,характеризирующие деятельность совхоза ЖЕНЬШЕНЬ.

Не включены в опись такие дела:

I Протоколы совещания у директора совхоза(совещания прводятся,а протоколы не заводились)

2 Итоговые производственные показатели деятельности совхоза за 1972-1974гг.(у экономиста не обнаружилось)

3 Материалы по внутрихозяйственному землеустройству(не ведут)

4 Агроотчеты отменены по указанию В/О "ЛЕКАРСПРОМА"

5 Журнал эпизоотического состояния животных.(не ведется)

6 Книга почета есть,но не ведется.

Включены в опись дела:

Вместо годового статотчета совхоза - квартальные статотчеты, так как годовые отчты составлены не полностью.

Составля опись дел,руководствовалась Примерной номенклатурой дел совхоза(1966год.) Под номером 147 за 1974 год включено дело:

Книга личного состава совхоза с полными анкетными данными (переходящаяя) По рекомендации оно проходит,как постоянного хранения,а по предыдущим описям, как личного состава.

Лицевые счета в совхозе не ведутся. Из бухгалтерских документов изъяты ведомости по начислению зароботной платы и включены в опись.

Документы рабочего комитета сохранились не полностью.По мере возможности дела рабочкома совхоза подобрали и подшили согласно архивнотехнических правил.

Закончилось дело под № 53 по описи за 1968-1972гг.:
Земельно-шнуровая книга за 1963-1972гг. на 43 листах.

Дела в описи просистематизированы согласно структуре совхоза. Заголовки дел надписаны правильно. Оформлена опись в соответствии с основным положением ЕГСД. Историческая справка имеется. Совхоз ЖЕНЬШЕНЬ в настоящее время никаких изменений в названии и структуре не имеет.

Составлена опись по личному составу за 1972-1974гг.
В опись включено 37 дел. Комплекс документов полный.

В районный государственный архив Анучинского района от совхоза ЖЕНЬШЕНЬ принято 64 дела за 1961-1971гг.

Документы по личному составу и постоянного срока хранения до срока хранятся в отдельном помещении, на стелажах. Сохранность обеспечена.

Номенклатура дел совхоза утверждена в 1975 году, в ней значится 48 дел постоянного срока хранения.

В совхозе ЖЕНЬШЕНЬ за 1973-1975 гг. сменилось несколько специалистов, документам не было уделено должного внимания, дела формировались не правильно. В настоящее время совхозом разработана номеклатура дел, отлагающихся в совхозе, согласно которой будут отлагаться документы и их сохранность будет обеспечена.

Все документы внесенные в описи, подшиты, пронумерованы листы дел, на делах сделаны заверительные надписи. Названия дел подписаны черной тушью.

Опись считаю возможным утвердить.

Заведующая Анучинским госархивом _____ /Варфоломеева/

4.12.75год.

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ

на недостающие документы совхоза ЛЕНЬШЕНЬ за 1972-1974гг.

Экспертиза документов проводится в совхозе третий тий раз.

Дела подшиваются, но не всем документам уделено должное внимание. Поэтому у экономиста не сохранились:

Итоговые производственные показатели совхоза за 1972-1974гг.

Документы ветеринарного врача в запущенном состоянии некоторые утеряны. Так нет :

Годовых планов и отчетов ветеринарно- профилактических мероприятий за 1973 год.

Не ведется журнал эпизоотического состояния животных.

Не велись протоколы совещаний у директора совхоза, Хотя совещания проводят.

Материалы по внутрихозяйственному земдеустройству у агронома тоже не велись. Агроотчеты агроном составляет в виде докладной директору, но и в таком виде они не сохранились ни у секретаря ни у агронома.

В данное время в совхозе приказом директора назначена экспертная комиссия, хорошо знающая ценность документов, которая впредь будет заниматься упорядочением документов согласно номенклатуры дел.

Директор совхоза /Никитенко/

24 ноября 1975 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
протокол № 18 "18" декабря 1975 г.

СОВХОЗ ЖЕНЬШЕНЬ
Анучинского района Приморского края
ОПИСЬ I
Дела постоянного хранения за 1972-1974 гг.

индексы дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	примеч.
	1972 год.			
II5.	Решения, прказы и распоряжения вышестоящих организаций по вопросам деятельности совхоза. 1972г.		104	
II6.	Докладные записки, справки, обзоры о работе совхоза, направляемые вышестоящим организациями и переписка с вышестоящими организациями.		100	
II7.	Номенклатура дел совхоза, описи дел, акты о выделении документов на уничтожение. 1972 -			переходящее
II8.	Статотчеты по труду.		14	
II9.	Рационы кормления, разработанные в совхозе и утвержденные директором. на 1972 год.		32	
I20.	Журнал учета внедренных рацпредложений и передового опыта по всем отраслям совхоза. 1972 -			переходящее
I2I.	Планы работы рабочкома. на1972 год.		26	
I22.	Протоколы заседания рабочкома и документы к ним.		54	

I23. Документы о соцсоревновании отделений, бригад, отдельных работников совхоза за I972 год. 84 см.

I24. Годовой финансовый отчет рабочего комитета (с приложениями квитанций и бух. документов) за I972 год. 229

I973 год

КАНЦЕЛЯРИЯ

I25. Решения, приказы, распоряжения вышестоящих организаций по основной деятельности совхоза. за I973 год. 78

I26. Приказы директора совхоза по основной деятельности. том- 3 от I0 декабря I973г. до 26 декабря I973г. I5

I27. тоже том- I от 23 января I973г. до I8 мая I973г. 96

I28. тоже том- 2 от 20 мая I973г. до I0 декабря I973г. 96

I29. Докладные записки, справки, обзоры о работе совхоза, направляемые вышестоящим организациям. за I973 год. 75

ЭКОНОМИСТ

I30. ГОДОВОЙ производственно-финансовый план совхоза на I973 год. 39

I3I. План основных агротехнических мероприятий (технологические карты) I973 год. 32

I32. Квартальные статотчеты совхоза за I973 год. 29 Годовые см. проходят по бух. не полностью нет

I33. Утвержденное положение об оплате труда рабочих, служащих и ИТР совхоза. от I973года. I5I

I34 Планы и отчеты по труду заI973год. I2

I35. Нормы выработки на конно-ручные работы разработанные в совхозе и утвержденные директором с/за I973г. I94

АГРОНОМ

I36. Земельно-шнуровая книга I973 - переходящая

I37. Сорто- семенная книга I973 - переходящая

I38. Документы ~~Материалы~~ по осушаемому и орашаемому земледелию. за I973 год. I4

ЗООТЕХНИК

I39. Книга по учету племенного скота (молодняка) 3

I40. Рационы кормления, разработанные непосредственно в совхозе наI973год. 25

ИНЖЕНЕР

I4I. Годовые планы и отчеты по механизации и электрофикации трудоемких процесов и внедрению новой техники за I973 год. 52

I42. Протоколы по рассмотрению рационализаторских предложений и документы к ним. I973 год 7

I43. Журнал учета рацпредложений

I973 - переходящее

БУХГАЛТЕРИЯ

I44. Штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов за I973 год. 35

I45. Годовой отчет по основной деятельности за I973 год. I00

ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

I46. Планы и отчеты по кадрам. I973год. 9

I47. Журнал личного состава с полными анкетными данными. I973 - переходящее

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

I48. Протоколы и постановления отчетно-выборной конференции от I9 ноября I973г. I3

I49. Планы работы рабочкома на I973 год. II

I50. Протоколы заседаний рабочкома и документы к ним. I973 год. 87

I5I Протоколы общих собраний рабочих и служащих совхоза и документы к ним, 25

I52 Документы о соцсоревновании отделений, бригад и отдельных рабочих совхоза. I973г. 38

I53 Годовой финансовый отчет рабочего комитета (с приложенными квитанциями и бух. документами) 244

I54 Колдоговор на I973 год. 30

1974 год

I55 КАНЦЕЛЯРИЯ

Решения, приказы вышестоящих организаций по вопросам деятельности совхоза за 1974 год. I49

I56 Приказы директора совхоза по основной деятельности. от 3 января 1974г. до 29 декабря 1974г. 249

I57 Докладные записки, справки, обзоры о работе совхоза, направляемые вышестоящим организациям и переписка с вышестоящими организациями по вопросам производственной деятельности совхоза. за 1974 год 305

I58 Акты ревизии производственно-финансовой деятельности совхоза и документы к нему (в течении 1974 года) I9

ЭКОНОМИСТ

I59 Перспективный план развития совхоза и документы кнему НА 1976-1980 гг, утвержденный в 1974г. I8

I60 Годовой производственно-финансовый план совхоза на 1974 год 53

I61 Технологические карты I974 год 54

I62 Планы и отчеты по труду за 1974 год I94

АГРОНОМ

I63 Документы по орошаемому и осушаемому земледелию за 1974 год. I9

ЗООТЕХНИК

I64 — Индувидуальные карточки по учету племенного скота на I974 год. — 22

I65 + Рационы кормления, разработанные непосредственно в совхозе и утверждены директором с/за. I974год. — I3

ВЕТВРАЧ

I66 — План и отчет ветеринарно-профилактических мероприятий за I974 год. — I2

ИНЖЕНЕР

I67 + Годовой отчет по механизации и электрофикации трудоемких процесов и внедрению новой техники. за I974 год. — 34

I68 + Протоколы по рассмотрению рационализаторских предложений и документы к ним за I974 год. — I2

БУХГАЛТЕРИЯ

I69 + Штатные расписания и сметы — I02

I70 — Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за I974 год. — 97

ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

I7I — Статотчет по кадрам за I974 год. — 8

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

I72 — Планы работы рабочкома на I974 год — I8

I73 + Протоколы заседаний рабочкома и документы к ним за I974 год. — I4

I74	Планы и протоколы проведения общих собраний рабочих и служащих совхоза и документы к ним за 1974 год.	I9
I75	Годовой финансовый отчет рабочего комитета за 1974 год.	~~22~~ 2I5
I76	Колдоговор на 1974 год.	28

В данный раздел включено 62(шестьдесят два)дела
с II5 по I76
Опись составила заведующая райгосархивом
_____/ Варфоломеева/
Итоговую запись к разделу описи за 1972-1974 гг.заверяю:
Ответственный за делопроизводство
секретарь совхоза _____/ Евсратикова/
Председатель ЭК _____/ Опанасюк/

СОГЛАСОВАНО:
Директор совхоза Деньшень
_____/Никитенко В.С./
"3" х4 I97 г.

Проверено 39/тридцать девять/дел
нет №№ 170, 171, 172, 166, 164, 163, 157, 148
146, 147, 143, 139, 138, 137, 136, 134, 132,
129, 123, 120, 118, 117, 159

Проверено 40/сорок/дел
30.10.84
Зав архивом Н.С. Трудникова

Государственный архив
Анучинского района

Архивный отдел
Приморского крайисполкома

ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

10.08.77г.
с.Анучино

Об описи дел постоянного хранения
и личного состава совхоза "Женьшень"
за 1975-1976гг.

Раздел описи постоянного срока хранения составлен за 1975-1976гг.В него вошло 33 дела с № 177 по № 209.Включены в описи основные документы,характризирующие деятельность совхоза "Женьшень" Составлен раздел описи согласно структуре описи,разработанной архивным отделом Приморского крайисполкома,его методическим указаниям.

Не включены в опись:

Акт,сотавляемый при смене директора совхоза,так как его в совхозе не
Документы обследований производственной деятельности органом народного контроля -таковых в совхозе не отложилось-акты обследований совхозной деятельности имеются в комитетах народного контроля.
Годовой план сдачи продукции государству - включен в профинплан.

Журнал учета внедрения рацпредложений от 1972 года,включенный в опись дел постоянного хранения за 1972-1974гг под № 120- продолжается.

Земельно-шнуровая книга от 1973 года,включенная в опись дел постоянного хранения под № 136 продолжается.

Продолжается сорто-семенная книга от 1973 года,включенн в опись дел постоянного хранения под № 137

Журнал личного состава с анкетными данными от 1973 года включенный в опись за 1972-1974гг под №147 -продолжается.

Исключено из описи дел постоянного хранения за 1972-1974гг дело под № 143 "Журнал учета рацпредложений"так,как оно включено под № 120 в эту же опись.

Дело под № 77,включенное в опись дел постоянного хранения за 1968-1972гг."Проектное задание по освоению новых земель" закончилось в 1974 году на 72 листах.

Книга движения сортового и улучшению семенного материала лекарственных растений за 1963 год,включенная в опись дел постоянного хранения за 1968-1972гг. под № 54 -продолжалась,у агронома совхоза не обнаружена,розыск ее положительных результатов не дал. (акт на списание этого дела прилагается)

Составлена опись дел по личному составу за 1975-1976 гг., в нее включено 12 дел с № 90 по № 102. Комплекс документов полный.

В районный архив от совхоза "Женьшень" в июле 1977 года принято 78 дел за 1961-1974 год.

Документы по личному составу и постоянного срока хранения хранятся в совхозе в помещении, отведенном под хранение архивных документов.

Номенклатура дел в совхозе составлена в 1975 году и усовершенствована в 1977 году, в ней значится 48 дел постоянного хранения.

Все документы, внесенные в описи подшиты, подписаны черной тушью, листы дел пронумерованы и заверены.

Заведующий ~~крайархивом~~ райархивом Г.В.Варфоломеев

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
протокол № 13 от "09" _____ 1977 г.

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

Совхоз Женьшень

О П И С Ь I

Документы постоянного срока хранения за 1975-1976 гг.

№№ п/п	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
	1 9 7 5 год.			
	КАНЦЕЛЯРИЯ			
177	Решения, приказы и распоряжения вышестоящих организаций по вопросам основной деятельности совхоза за 1975-1976 гг.		87	
178.	Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	01.01.75г. 28.06.75г.	167	
179.	То же том 2	01.06.75г. 30.12.75г.	158	
	ЭКОНОМИСТ			
180.	Производственно-финансовый план на 1975 год.		39	
181.	План основных агротехнических мероприятий на 1975 год I отделение		21	
182.	То же 2 отд.		31	
183.	То же 3 отд.		12	
184.	План сдачи и отчет по продукции животноводства на 1975 год.		списано ~~32~~	
185.	Итговые производственно-экономические показатели деятельности ферм, отделений совхоза. за 1975 год.		списано ~~41~~	

I86. Утвержденное положение об оплате труда рабочих, служащих и ИТР совхоза на I975-I976 гг. списано 2I2

I87. Планы и отчеты по труду за I975-I976 гг. 3I

I88. Нормы выработки на механизированные и конно-ручные работы, утвержденные директором совхоза по согласованию с рабочим комитетом. на I975-I976 гг. 95

АГРОНОМ

I89. Агрономический отчет за I975 год. списано 33

ЗООТЕХНИК

I90. Рационы кормления, разработанные непосредственно в совхозе и утвержденные директором совхоза на I975-I976 гг. 43

ВЕТВРАЧ

I9I. План ветеринарно-профилактических и профилактических противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за I975-I976 гг. списано I26

ИНЖЕНЕР МЕХАНИК

I92. Планы и отчеты по механизации и электрофикации трудоемких процессов и внедрению новой техники за I975-I976 гг. 34 акта

I93. Протоколы по рассмотрению рационализаторских предложений и документы к ним за I4.II.75г. 02.08.76г. 29 актов

БУХГАЛТЕРИЯ

I94. Штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов на I975-I976 гг. 32

I95. Бухгалтерский отчет совхоза по основной деятельности за I975 год. 38.

ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

I96. Планы и отчеты по кадрам за I975 год. Списано 27

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

197. Протоколы отчетно-выборного и общих собраний членов профсоюза совхоза 02.08.75г. – 21.10.76г. 20

198. Протоколы заседаний рабочего комитета совхоза 10.06.75г. – 18.02.76г. 16

199. Документы по социалистическому соревнованию за 1975-1976гг. 54

200. Смета и финансовый отчет рабочего комитета за 1975-1976гг. 12

201. Коллективный договора и акты проверки их выполнения за 1975-1976гг. 56

1 9 7 6 год.

КАНЦЕЛЯРИЯ

202. Приказы директора совхоза по основной деятельности 03.01.76г. – 29.12.76г. ~~239~~

ЭКОНОМИСТ

203. Производственно-финансовый план совхоза на 1976 год. 40

204. План основных агротехнических мероприятий на 1976 год. 54

205. Итоговые производственно-экономические показатели совхоза, его отделений и ферм за 1976 год. ~~41~~

АГРОНОМ

206. Агрономический отчет за 1976 год. ~~22~~ 20

БУХГАЛТЕРИЯ

207. Бухгалтерский отчет совхоза по основной деятельности за 1976 год. 40.

ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

208. Планы и отчеты по кадрам за 1976 года

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

209. Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции и документы к ней от 02.II.76г.

В данный раздел описи включено 33 дела постоянного хранения с № 177 по № 209

Опись составила заведующая Анучинским райархивом _____ Г.В.Варфоломеева

Итоговую запись к разделу описи за 1975-1976гг. заверяю:

Ответственный за делопроизводство заведующий секретарь совхоза: _____ Евстратикова Г.

Председатель экспертной комиссии главный бухгалтер совхоза _____ Богач Е.

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза "Женьшень"
_____ Семичастнов В.И.
16 08 1977г.

Министерство медицинской промышленности СССР ВО "АСПРОМ" Совхоз "Женьшень" Приморский край

Проверено 26 (двадцать шесть) дел.
нет № 209, 202, 196, 191, 186, 184, 185
Списаны по акту
30.10.84
зав архивом _____ Н.С.Прудникова

Проверено 27 (двадцать семь) дел
Сдать дело № 202
27.11.85
зав архивом _____ Н.С.Прудникова

Исполнительный комитет
Анучинского районного Совета
народных депутатов

Архивный отдел
Приморского крайисполкома

ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНО-
МЕТОДИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

16.10.78г.

Об описи дел постоянного хранения и по личному составу за 1977 год совхоза " Женьшень"

Составленный раздел описи дел постоянного хранения за 1977 год включаетв себя 30 дел с № 210 по № 229 и является продолжением описи дел постоянного хранения № 1,

В представленнный на утверждение ЭПМК раздел описи включен документы,отражающие основную деятельность совхоза "Женьшень" за 1977 год

В опись не включены документы:

"Планы ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за 1977 год",

"Документы по социалистическому соревнованию за 1977 год:,т.к.эти документы в совхозе не отложились (прилогается объяснительная директора совхоза)

Была проведена экспертиза ценности делу"Решения,распоряжен постановления и приказы вышестоящих организаций по деятельности совхоза "Женьшень" за 1977год,которая показала,что эти документы временного хранения .(они оставлены в совхозе до минования надобности)

В совхозе за 1977 год не отложились статистические отчеты по основной деятельности,т.к. такая отчетность проводилась каждым специалистом в отдельности,данные отдавались в ЦСУ- в совхозе не оставлялись.

Документы инженера-механика:По механизации и электрофикац трудоемких процессов и внедрению новой техники" включены в отчет совхоза по основной деятельности за 1977 год.(см.дела №№ 231,232)

Дела №№ 120,136,137,147, (см.раздел описи дел за 1972-1974гг) - продолжались.В настоящее время они списаны по акту,согласно решения райисполкома,т.к,утеряны.

Раздел описи дел постоянного хранения составлен согласно схеме построения описи дел совхозов.Оформлен в соответствии с основными положениями ЕГСД.

Составлен раздел описи дел по личному составу за 1977 год, который включает в себя 7 дел с № 103 по № 109.

Личные дела специалистов за 1977 год в совхозе не отложились

В райархив от совхоза "Женьшень" принято на государственное хранение 155 дел постоянного хранения за 1961-1974гг.

Упорядочение документов за 1977 год совхоза "Женьшень" проводил работник группы по научно-технической обработке документов и использованию их за счет спецсредств с окаазнием ему практической помощи зав.райархивом.

Документы, включенные в представленные на ЭПМК, описи, обработаны согласно архивно-технических правил. Дела имеют твердые корочки, подписаны черной тушью, надписи на делах соответствуют содержащимся в них документам, листы дел пронумерованы и заверены ответсвенными лицами.

Заведующая Анучинским райархивом Г.В.Варфоломеева

О Б Ъ Я С Н И Т Е Л Ь Н А Я

директора совхоза "Женьшень " на недостоющие документы за 1977 год.

В 1977 году в совхозе не отложились документы: Планы ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты", по той причине, что сменился в совхозе ветврач, часть документов утерена, часть документов не велось.

Не отложились в 1977 году по социалистическому соревнованию. Мероприятия эти проводились, но документально не оформлялись.

В 1978 году экспертной комиссией совхоза при помощи работников райархива разработана и составлена наменклатура дел совхоза " Женьшень" на 1979-1980гг, согласно в совхозе будут вестись дела.

Министерство медицинской промышленности СССР В/О "ЛЕКРАСПРОМ" совхоз "Женьшень"

Директор совхоза "Женьшень" В.И.Семичастнов

" 12" октября 1978 год.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
протокол № 16
"8" декабря 1978 год.

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

СОВХОЗ "ЖЕНЬШЕНЬ"

ОПИСЬ - I

Дела постоянного хранения за 1977 год.

№№ п/п	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примеч.
	1 9 7 7 год.			
	КАНЦЕЛЯРИЯ			
210.	Приказы директора совхоза по основной деятельности Том I	04.01.77г. 28.05.77г.	168	
211.	То же Том 2	01.06.77г. 29.12.77г.	190	
	ЭКОНОМИСТ			
212.	Производственно-финансовый план совхоза на 1977 год.		50	
213.	План основных агротехнических мероприятий на 1977 год. Том I (I отд)		25	Списано по акту от 22.09.83г.
214.	То же на 1977 год. Том 2 (2 отд)		22	
215.	То же на 1977 год. Том 3 (3 ОТД)		32	
216.	То же на 1977 год. Том 4 (по культуре "Женьшень")		14	
217.	Отчет совхоза по животноводству за 1977год.		10	
218.	Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за 1977год.		82	

219.	Отчеты по труду и заработной плате за 1977 год.	12
220.	Нормы выработки на механизированные и конно-ручные работы, утвержденные директором совхоза по согласованию с рабочим комитетом на 1977 год.	95

АГРОНОМ

221.	Документы по внутри-хозяйственному землеустройству за 1977 год. том 1	12
222.	То же за 1977 год. том 2	23
223.	То же за 1977 год. том 3 — окон в 1982 году	136 прод.
224.	Земельно-шнуровая книга за 1977. нет	
225.	Сорто-семенная книга за 1977- 1980	31
226.	Агрономический отчет за 1977 год.	7
227.	Документы по осушаемому и орошаемому земледелию за 1977 год.	27

ЗООТЕХНИК

228.	Рационы кормления, разработанные в совхозе "Женьшень" и утвержденные директором на 1977 год.	26

ИНЖЕНЕР-МЕХАНИК

229.	Документы по рационализаторским предложениям и степени их эффективности за 1977 год.	31

БУХГАЛТЕРИЯ

230.	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1977 год.	15
231.	Бухгалтерский отчет совхоза по основной деятельности за 1977 год.	40
232.	Приложение к годовому отчету по основной деятельности за 1977 год.	50

ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

233.	Планы и отчеты по кадрам за 1977 год.		41

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

234.	Протокол отчетно-выборной конференции членов профсоюза, состоявшейся 20.10.77г.		24
235.	Протоколы общих собраний членов профсоюза	18.01.77г. 21.12.77г.	80
236.	Документы по проведению коммунистического субботника, состоявшегося 16.04.77г.		5
237.	Финансовый отчет рабочего комитета за 1977 год.		8
238.	Протоколы заседаний рабочего комитета	02.08.77г. 24.10.77г.	19
239.	Коллективный договор на 1977 год и итоги его выполнения		52

В данный раздел описи включено 30 дел с № 210 по № 239

Опись составила зав.райархивом Г.В.Варфоломеева

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
Ответсвенный за делопроизводство,
главный бухгалтер совхоза,
председатель экспертной комиссии Е.Богач

УТВЕРЖДАЮ
Директор совхоза "Женьшень"
В.И.Семичастнов
"24" декабря 1978 год.

Проверено 27 (двадцать семь) дел
30.10.84
нет №№ 221, 213, 214.
зав архивом Прудникова
Проверено 28 (двадцать восемь) дел
27.11.85 сдано - 224 дел

Исполнительный комитет
Анучинского районного Совета
народных депутатов.

Архивный отдел
Приморского крайисполкома
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

Заключение
02.08.80г.
Об описи дел постоянного хранения
и по личному составу за 1978 год.
совхоза "Женьшень"
(Упорядочение проводилось хоз. группой.)

Составлен раздел описи постоянного хранения за 1978 год. В нее вошло 22 дела с № 240 по № 261.

В представленный на утверждения ЭПМК описи в раздел включены документы отражающие основную деятельность совхоза " Женьшень" за 1978 год.

Была проведена экспертиза ценности делу "Решения распоряжения постановления и приказы вышестоящих организаций по деятельности совхоза " Женьшень" за 1978 год., экспертиза показала что эти докумены временного хранения.

Рационы кормления в совхозе " Женьшень" на 1978 год новые не разработывались пользовались старыми.

Документы инженера-механика : По механизации и Электрофикации трудоемких процессов и внедрении новой техники не отложились , так как составлялись в одном экземпляре и высланы в управление совхоза " Женьшень".

Нет документов.

1. Коллективный договор за 1978 год.
2. Агроотчета за 1978 год.
3. Отчета по животноводству за 1978 год.
4. Протоколы по расмотрению рационализаторских предложений за 1978 год.

На эти документы есть обяснительная записка директора совхоза, эти документы утерены из за частой смены специалистов.
Документы за 1978 год смотри раздел описи за 1977 год №№ 223, 224.225.

Положение об оплате труда и нормы выработки на механизированные и конно ручные работы отпечатаны в типографии ими будут пользоваться постоянно , до замены новыми.

Раздел описи дел постоянного хранения составлена согласно схеме построения описи дел в совхозах.

Документы и дела оформлены в соответствии с основными положениями ЕГСД.

Составлен раздел описи дел по личному составу за 1978 год. В нее вошло 12 дел с № 110 по № 121.

Личных дел специалистов в совхозе не отложилист. Приказы по основной деятельности и по личному составу ведутся раздельно правильно , но только на бланках., что способствует неудобному пользованию.

В райгосархив приняты документы за 1974 год совхоза " Женьшень" к колличестве 12 дел.

Упорядочение документов за 1978 год, проводилось сотрудником хоз.группы.

Все документы включенные в опись архивно-технически обработаны. Дела имеют твердые корочки, подписаны черной тущью, листы дел пронумерованы, надписи дел соответствуют содержащимся в них документам.

Заведующая архивом А.Ф.Журавко,

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 16.03.79г. 16

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

СОВХОЗ "ЖЕНЬШЕНЬ"

О П И С Ь -I

Дела постоянного срока хранения за 1978 год.

№№ п/п	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
	КАНЦЕЛЯРИЯ			
240.	Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	02.01.78. 29.04.78.	149	
241.	То же том 2	04,05.78. 30.08.78.	171	
242.	То же том 3	01.09.78. 27.12.78.	148	
	ГЛАВНЫЙ ЭКОНОМИСТ			
243.	Производственно-финансовый план совхоза на 1978 год.		49	
244.	План основных агротехнических мероприятий на 1978 год. том I		35	
245.	То же том 2		21	
246.	Годовые производственные планы отделений и ферм совхоза, тракторно-полеводческих бригад и звеньев. на 1978 год.		81	
247.	Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за 1978 год.		93	
248.	Статистический отчет совхоза (формы №№ 24,29сх,1быт,2заг,5сх,8кс,3сх,85к, 1мех,2сн,4п.) по основной деятельности за 1978 год.		88	

249. Отчеты по труду и заработной плате за 1978 год. 16

250. Положение об оплате труда и нормы выработки по совхозу " Женьшень" на 1978 год. 106

ГЛАВНЫЙ АГРОНОМ

251. Документы по внутрихозяйственному землеустройству за 1978 год 20

ГЛАВНЫЙ ВЕТВРАЧ

252. План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за 1978 год. 91

БУХГАЛТЕРИЯ

253. Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1978год. 10

254. Отчет совхоза по основной деятельности за 1978 год. 43

255. Приложения к годовому отчету по основной деятельности за 1978 год. 47

256. Годовой отчет по капитальным влажениям за 1978 год. 10

СТАРШИЙ ИНСПЕКТОР ПО КАДРАМ

257. Планы и отчеты по кадрам за 1978 год. 65

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

258. Протокол отчетно-выборной конференции членов профсоюза, состоявшейся 17_II.78. 30

259. Протоколы заседания рабочего комитета 04.01.78. 13.12.78. 22

260.	Смета и статистический отчет рабочего комитета за 1978 год	4
261.	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1978 год.	21
———	Документы за 1978 год см. раздел описи за 1977 год. №№ 223, 224,225	

22

В данный раздел описи включено 22 дела с № 240 по № 261

Опись составила архивист второй категории
Примкрайгосархива _____ Н.С.Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
Ответственный за делопроизводства главный бухгалтер совхоза _____ Л.И.Дзюба

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза "Женьшень"
_____ В.К.Шаповалов
"__11__" августа 1980г.

Нет № 252, 248, 241
Проверено: 19 (девятнадцать) дел
30.10.84
Зав. архивом _____ Н.С.Прудникова
Проверено 22 (двадцать два) дела
04.10.85
Зав. архивом _____ Н.С.Прудникова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 26.06.81 № 7

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

СОВХОЗ "ЖЕНЬШЕНЬ"

ОПИСЬ № - I

Дела постоянного срока хранения за 1979 год.

№№ п/п	индекс дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
		КАНЦЕЛЯРИЯ			
262.		Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	05.01.79 – 30.03.79	134	
263.		То же том 2	02.04.79 – 31.07.79	161	
264.		То же том 3	01.08.79 – 30.12.79	165	
		ЭКОНОМИСТ			
265.		План сдачи продукции государству с разбивкой по отделениям и фермам, производственные планы отделений и ферм на 1979 год		57	
266.		Производственно-финансовый план совхоза на 1979 год.		49	
267.		План основных агротехнических мероприятий на 1979 год.		13	
268.		Отчет совхоза по животноводству за 1979 год.		16	
269.		Итоговые производственно-экономические показатели деятельности совхоза за 1979 год.		107	
270.		Статистический отчет совхоза (формы №№ I пособие, 24,1быт,2заг, 85к, 2сн,4п.! по основной деятельности за 1979 год.		36	
271.		Дополнение к утвержденному положению об оплате труда и нормы выработки по совхозу "Женьшень" на 1979 год.		81	

48

272.	Отчеты по труду и заработной плате за 1979 год.	32

А Г Р О Н О М

273.	Государственный акт на право пользования землей на 1979 год	4
274.	Проект внутрихозяйственного землеустройства совхоза "Женьшень" (2карты)	2
~~274а~~	~~Земельно-кадастровые книги за 1980~~	
275.	Агрономический отчет совхоза (ф.№ № 17сх,10а-сх,45сх,43сх, 9сх,29сх, 4сх,3сх,10сх,7сх.) за 1979 год.	36

З О О Т Е Х Н И К

276.	Рационы кормления разработанные непосредственно в совхозе за 1979 год	3

В Е Т В Р А Ч

277.	План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за 1979 год.	61

И Н Ж Е Н Е Р

278.	Отчеты по механизации и электрофикации трудоемких процессов (ф.№ 6мех, 1мех, 2мех,8тр,2тр,4нт,1тр.) за 1979 год	19
279.	Документы по рассмотрению рационализаторских предложений за 1979 год	17

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

280.	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходав на 1979 год	10
281.	Отчет совхоза по основной деятельности за 1979 год.	42
282.	Приложение к годовому отчету по основной деятельности за 1979 год.	17

И Н С П Е К Т О Р П О К А Д Р А М

283.	Планы и отчеты по кадрам за 1979 год	57

Р А Б О Ч И Й К О М И Т Е Т

284.	Протоколы заседания общего собрания членов профсоюза	08.04.79. 03.I2.79	I2
285.	Протоколы заседания рабочего комитета	I2.0I.79 08.I2.79	59
286.	Социалистические обязательства и итоги его выполнения за I979 год		59
287.	Коллективный договор на I979 год и акт проверки его выполнения		26
288.	Смета и финансовый отчет рабочего комитета		8

Документы за I979 год см. раздел описи за I977 год №№ 223,224,225.

В данный раздел описи включено 27 дел с № 262 по № 288

Опись составила архивист второй категории Примкрайгосархива _____ Н.С.Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю: ответственный за делопроизводство секретарь машинистка совхоза _____ Т.В.Долгова

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза
"Ченьшень"
_____ В.К.Шаповалов
3 июня I98I года.

Проверено 24 (двадцать четыре) дела
нет №274, 278, 288.
Зав. архивом _____ Н.С.Прудникова

Проверено 25 (двадцать пять) дел
нет №278-288

Проверено 25 (двадцать пять) дел
нет №278, 275
10.10.85
зав архивом Н.С.Прудникова

Проверено 26 (двадцать шесть) дел

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 26.06.81 № 7

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦЫНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

СОВХОЗ "Ж Е Н Ь Ш Е Н Ь"

О П И С Ь № - I

Дела постоянного срока хранения за 1980 год.

№№ п/п	индекс дел	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
		К А Н Ц Е Л Я Р И Я			
289.		Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	03.01.80 30.06.80	217	
290.		То же том 2	01.07.80 29.09.80	153	
291.		То же том 3	01.10.80 31.12.80	159	
292.		Протоколы совещания у директора совхоза и документы к ним	04.04.80 14.08.80	34	
293.		Докладные записки справки, обзоры о работе совхоза и обследование производственной деятельности вышестоящими организациями за 1980год		~~46~~	списано
294.		Приемо-сдаточные акты состовляемые при смене директоров совхоза за 1980 год.		17	
		Э К О Н О М И С Т			
295.		План сдачи продукции государству с разбивкой по отделениям и фермам, производственные планы отделений и ферм на 1980 год.		32	
296.		Производственно-финансовый план совхоза на 1980 год		49	

51

297. План основных агротехнических мероприятий на 1980 год — 25

298. Отчет совхоза по животноводству за 1980 год. — 12

299. Итогово-производственно-экономические показатели деятельности совхоза за 1980 год. — 25

300 Статистический отчет совхоза (формы №№ 1 пособие,24,1быт,2заг,85к,2сн,4п.) по основной деятельности за 1980 год. — 97

301. Дополнение к утвержденному положению об оплате труда и нормы выработки по совхозу " Женьшень" на 1980 год. — 136

302. Отчеты по труду и заработной плате за 1980 год. — 31

А Г Р О Н О М

303. Документы по внутрихозяйственному землеустройству и описание почв совхоза (карты) за 1980 год — ~~28~~ списано

304. Агрономический отчет совхоза (фф №№ 17,сх.10а-СХ, 45сх,43сх,9сх,29сх, 4сх, 3сх,10сх,7сх.) за 1980 год — 59

З О О Т Е Х Н И К

305. Рационы кормления разработанные непосредственно в совхозе за 1980 год. — 10

В Е Т В Р А Ч

306. План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий и ветеринарные отчеты за 1980 год — 95

И Н Ж Е Н Е Р

307. Отчеты по механизации и электрофикации трудоемких процессов (фф №№ 6 мех, 1 мех,2мех,8тр,2тр,4нт,1тр,) за 1980 год — ~~27~~ списано

308. Документы по рассмотрению рационализаторских предложений за 1980 год — ~~12~~ списано

52

309.	Отчет о несчастном случае связанных с производством за 1980 год	9 списано

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

310.	Штатное расписание и смета административно-управленческих расходов на 1980 год	64
311.	Отчет совхоза по основной деятельности за 1980 год.	47
312.	Приложения к годовому отчету по основной деятельности за 1980 год.	43

И Н С П Е К Т О Р П О К А Д Р А М

313.	Планы и отчеты по кадрам за 1980 год	43

Р А Б О Ч И Й К О М И Т Е Т

314.	Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции членов профсоюза, состоявшейся 14.II.80	60
315.	Протоколы заседания рабочего комитета 11.01.80 22.12.80	147
316.	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1980 год.	67
317.	Коллективный договор и акт проверки его выполнения за 1980 год.	26
318.	Смета и финансовый отчет рабочего комитета за 1980 год	6

Документы за 1980 год мс. раздел описи за 1977 г №№ 223,224,225.

В данный раздел описи включено 30 дел с № 289 по № 318

Опись составила архивист второй категории Примкрайгосархива _____ Н.С.Троицкая

Итоговую запись к данному разделу заверяю: ответственный за делопроизводство секретарь машинистка совхоза _____ Т.В.Долгова

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза
"Жемчужный"
_____ В.К.Шаповалов
"3" июня 1981 год

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 22.07.83 № 12

Министерство медицинской промышленности в/о " Лекраспром"

Совхоз " ЖЕНЬШЕНЬ "

О П И С Ь - I

Дела постоянного срока хранения за 1981 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
		СЕКРЕТАРЬ			
319.	01-2	Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	06.01.81 12.06.81	339	
320.	01-2	То же том 2	15.06.81 29.12.81	256	
		ЭКОНОМИСТ			
321.	02-2	Перспективный план развития совхоза по всем видам деятельности на 1981-1985гг		40	
322.	02-3	Производственно-финансовый план на 1981 год.		~~52~~ списано	
323.	02-4	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1981 год.		4	
324.	02-6	Технологические карты на 1981 год.		33	
325.	02-7	Экономический паспорт района на 1981-год.			
326.	02-13	Утвержденное положение об оплате труда рабочих и служащих за 1981 год.		66	
327.	02-15	Нормы выработки и расценки на все виды работ утвержденные директором совхоза за 1981 год.		218	
328	02-16	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за 1981 год.		68	

АГРОНОМ

329. 03-9 Агрономический отчет за I98I год. 25

330. 03-II Статистические отчеты о ходе выполнения сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (ф № 2сх, 4сх,9сх,45сх,4сх,Iсх,IOа сх) за I98I год. 5I

ЗООТЕХНИК

33I. 04-6 Документы о воспроизвозстве скота за I98I год. 20

332. 04-8 Документы о продости, удойности, весе жирности молока за I98I год. 43

333. 04-9 Статистический отчет о производстве продуктивности животных (ф № 24, 24 сх) ✕ за I98I год. 32

ВЕТВРАЧ

334. 05-2 План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, ветеринарные отчеты о заболеваимости скта от заразных и незаразных болезней (ф I вет,2 вет) за I98I год. ~~I20~~ списано

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

335. 08-2 Статистический отчет о производственном травматизме и освоении средств на мероприятие по охране труда и технике безопасности за I98I год. 9 списано

БУХГАЛТЕРИЯ

336. 09-I Штатное расписание на I98I год. II

337. 09-2 Утвержденные лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф 5,7) акты приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и статотчеты за I98I год. I20

338. 09-4 Отчет совхоза по основной деятельности за I98I год. 56

339. 09-6 Статистический отчет о численности работников и расходовании фонда заработной платы за 1981 год. 29

КАДРЫ

340. 10-3 Планы и отчеты по кадрам (ф №1ср. 6т. 8-4, 1вт, 7ст, 22, 16) за 1981 год. 56

341. 10- РАБОЧИЙ КОМИТЕТ
11-1 Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции состоявшейся 20.11.81 75

342. 11-2 Протоколы общих собраний членов профсоюза 18.03.81
20.08.81 50

343. 11-3 Протокол заседания рабочего комитета
06.01.81
04.11.81 123

344. 11-6 Коллективный договор на 1981 год и акт проверки его выполнения 24

345. 11-8 Документы по социалистическому соревнованию и итоги его выполнения за 1981 год. 39

346. 11-9 Финансовый отчкт рабочего комитета (ф . 2,4) за 1981 год. 4

Документы за 1981 год. см. раздел описи за 1977 год №№ 222, 223, 224.

В данный раздел описи включено 28 дел с № 319 по № 346

Опись составила зав. архивом

Итоговую запись к данному разделу заверяю
ответственный за делопроизводство
секретарь Т.В. Долгова

Председатель ЭК главный бухгалтер
совхоза Л.И. Дзюба

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза " Женьшень"
Шаповалов В.К.
1983 год.

Министерство медицинской промышленности СССР
В/О "ЛЕКРАСПРОМ"
Совхоз "Женьшень"

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПК архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 16.02.84 № 8

Министерство медицинской промышленности в/о " Лекраспром"

Совхоз " Ж Е Н Ь Ш Е Н Ь "

О П И С Ь - I

Дела постоянного срока хранения за 1982 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечани
347.	01-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	19.01.82 08.07.82	419	
348.		То же том 2 (последний)	08.07.82 27.12.82	258	
		ЭКОНОМИСТ			
349.	02-02	Производственно-финансовый план на 1982 год.		52	
350.	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1982 год.		8	
351.	02-06	Технологические карты на 1982 год.		31	
352.	02-15	Нормы выработки и расценки на все виды работ утвержденные директором совхоза за 1982 год.		115	
353.	02-16	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за 1982 год.		50	
		АГРОНОМ			
354.	03-09	Агрономический отчет за 1982 год.		51	
354.	03-11	Статистические отчеты о ходе выполнения сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (ф 4сх, 5сх, 2сх, 9сх, 16сх, 10-А-СХ,) за 1982 год.		30	

ЗООТЕХНИК

355. 04-06 Документы о воспроизводстве скота за I982 -I983 гг 35

356. 04-08 Документы о породости, удойности, весе, жирности молока за I982 год. 32

357. 04-09. Статистический отчет о производстве продукции животных (ф 24, 24 сх) за I982 год. 38

ВЕТВРАЧ

358. 05-02 План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, ветеринарные отчеты о заболеваимости скота от заразных и незаразных болезней (ф I вет, 2 вет) за I982 год.

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

359. 08-02 Статистический отчет о производственном травматизме и освоении средств на мероприятия по охране труда и технике безопасности за I982 год I983гг 5 (ф 7тех, 9т)

БУХГАЛТЕРИЯ

360. 09-0I Штатное расписание на I982 год. 30

36I. 09-02 Утвержденные лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф 5) акты приема в эксплуатацию законченных строительством объектов за I982 год. I37

362. 09/04 Отчет совхоза по основной деятельности за I982 год. 54

363. 09-05 Приложение к готовому отчету по основной деятельности за I982 год. I3

364. 09-06 Статистический отчет о численности работников и расходовании заработной платы за I982 год. (ф I5 т) 30

КАДРЫ

365. I0-03 Планы и статистические отчеты по кадрам (ф Iср,6т,844,I7тс,22.I6) за I982 год. 57

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

366. II-03 Протоколы заседания рабочего комитета
20.0I.82 I48
22.I2.82

367. II-06 Коллективный договор на I982 год и акт проверки его выполнения 53

368. II-08 Документы по социалистическому соревнованию и итоги их выполнения за I982 год. 47

369. II-09 Финансовый отчет рабочего комитета за I982 год (ф 2,4). 2

Документы за I982 год см. раздел описи за I982 год №№ 222,223,224.ХХХХХ.

В данный раздел описи включено 24 дела с № 347 по № 369

Опись составила заведующая райархивом Н.С.Прудникова

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводство секретарь -машинистка совхоза " Женьшень" Т.В.Долгова

Председатель ЭК Л.И.Дзюба

Директор совхоза " Женьшень"
В.К.Шаповалов

" " I984 год.

Архивный отдел Приморского крайисполкома

УТВЕРЖДЕНО
Протокол
ЭПМ архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 21.08.85 № 6

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

Совхоз " Ж Е Н Ь Ш Е Н Ь "

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения за 1983 год.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечани
		СЕКРЕТАРЬ			
370	01-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том I	06.01.83 21.06.83	249	
371	.01-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности Том 2 ([illegible])	20.06.83 31.10.83	152	
372	.01-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том 3 последний	01.11.83 30.12.83	110	
		ЭКОНОМИСТ			
373.	02-02	Производственно-финансовый план на 1983 год.		52	
374.	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1983 год.		8	
375.	02-06	Технологические карты на 1983 год		19	
376.	02-16	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за 1983 год.		80	
		АГРОНОМ			
377.	03-09	Агрономический отчет за 1983 год		60	
378.	03-11	Статистические отчеты о ходе выполнения сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (4сх, 5сх, 2сх, 9сх, 10сх, 10-а-сх) за 1983 год.		70	

ЗООТЕХНИК

379. 04-06 Статистический отчет о производстве продукции животноводства (ф 24.24сх) за 1983 год. 46

380. 04-10 Документы по итогам работы животноводов за 1983 год. 41

381. 04-11 Рационы кормления разработанны непосредственно в совхозе " Женьшень" за 1983 год. 23

ВЕТВРАЧ

382. 05-02 План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, ветеринарные отчеты о заболеваимости скота от заразных и незаразных болезней (ф 1 вет,2вет) за 1983 год. 108

БУХГАЛТЕРИЯ

383. 09-01 Штатное расписание на 1983 год 15

384. 09/02 Утвержденные лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф № 5) акты приема в эксплуатацию законченных объектов за 1983 год. 14

385. 09-04 Отчет совхоза по основной деятельности за 1983 год 46

386. 09-05 Приложение к годовому отчету по основной деятельности за 1983 год. 29

387. 09-06 Статистический отчет о численности работников и расходовании заработной платы (ф 15 т) за 1983 год. 37

КАДРЫ

388. 10-03 Планы и статистические отчеты по кадрам (ф № 1ср,6т,8-4,17тс,22,16 9ср) за 1983 год. 77

РАБОЧИЙ КОМИТЕТ

389. 11-02 Протоколы общих собраний членов профсоюза 31.01.83 21.12.83 42

390.	II-03	Протоколы заседания рабочего комитета	03.0I.83 I5.I2.83	83
39I.	II-03	Коллективный договор на I983 год и акт проверки его выполнения		47
392.	II-08	Документы по социалистическому соревнованию и итоги их выполнения за I983 год.		34
393.	II-09	Финансовый отчет рабочего комитета за I983 год.		3
394.	II-I0	Списки передовиков производства представленных к награждению " Ударник одиннадцатой пятилетки" за I983 год.		I
395.	II-II	Списки ударников коммунистического труда за I983 год.		2

Документы за I983 год см. раздел описи за I98I год № 32I, 325, за I982 год № 359.

В данный раздел описи включено 26 дел с № 370 по № 395

Опись составила зав. райархивом Н.С.Прудникова

Итоговую запись к данному разделу заверяю:
ответственный за делопроизводство
председатель ЭК совхоза " Женьшень" Л.П.Устинова

СОГЛАСОВАНО
Директор совхоза
" Женьшень" / В.К.Шаповалов
"28" мая I985 год.

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор совхоза
"Женьшень"
_____ В.К. Шаповалов.
"12" ноября 1987года

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

Совхоз " Женьшень"

Ф О Н Д № 27

О П И С Ь № I

Дела постоянного хранения
за 1984год.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
		СЕКРЕТАРЬ			
396	0I-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том № I	04.0I.84 30.06.84	263	
397	0I-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том № 2	02.07.84 29.I2.84	248	
398	0I-04	Протоколы совещаний у директора совхоза за 1984год	02.04.84 02.04.85	9	
		ЭКОНОМИСТ			
399	02-02	Производственно-финансовый план на 1984год		52	
400	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1984ГОД.		7	
40I	02-06	Технологические карты на 1984год.		27	
402	02-I5	Нормы выработки и расценки на все виды работ, утверждённые директором совхоза.		43	
403	02-I6	Документы экономического анализа финансово- хозяйственной деятельности за 1984год.		I3	

63

АГРОНОМ

404	03-09	Агрономический отчёт за 1984год	30
405	03-11	Статистические отчёты о ходе выполнения сельскохозяйственных работ (ф 2сх, 4сх, 5сх, 9сх,) за 1984год.	28
406	03-13	Статистический отчёт о заготовке кормов (ф 10 сх) за 1984год.	14

ЗООТЕХНИК

407	04-06	Документы о наличии и движении и воспроизводству скота (планы, отчёты)за 1984год.	17
408	04-09	Статистический отчёт о производстве продукции животноводства (ф 24, 24 сх) за 1984год.	43
409	04-11	Рационы кормления разработанные непосредственно в совхозе " Жень-шень" за 1984год.	11

БУХГАЛТЕРИЯ

410	09-01	Штатное расписание на 1984год	21
411	10-02	Утверждённые лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф №5) акты приёма в эксплуатацию законченных обьектов за 1984г.	182
412	10-04	Отчёт совхоза по основной деятельности за 1984год	40
413	10-05	Приложение к годовому отчёту по основной деятельности за 1984год	27
414	10-06	Статистический отчёт о численности работников и расходовании заработной платы (ф 15т) за 1984год	28

КАДРЫ

4I5	II-03	Планы и статистические отчёты по кадрам (ф Iср, 6т,8-4,I7тв,22, I6,9ср,) за I984год.	77
4I6		ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ	
4I6	I2-05	Документы по социалистическому соревнованию и итоги его выполнения.	69
4I7	I2-04	Коллективный договор на I984год.	39
4I8	I2-06	Финансовые сметы истатистические отчёты профсоюзного комитета за I984год.	9

Документы по данному году см. так же в разделе за I98Iгод № 32I, 325,за I977год № 224

В данный раздел описи включено 23 (двадцать три) дела с № 396 по № 4I8

Опись составила зав. райархивом Т.Г.Глушак.
I0.II.87г.

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 11.12.87 № 14

О Д О Б Р Е Н О
Протокол ЭК
Совхоза " Женьшень"
Анучинского района
от 12.11.87 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор совхоза
"Женьшень"
А.И.Дзюба
"18" октября 1988 года

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В/О "ЛЕКРАСПРОМ"

Совхоз "Женьшень"

Ф О Н Д № 27

О П И С Ь № I

Дел постоянного хранения за 1985 год.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол/во листов	Примечани
I	2	3	4	5	6
		СЕКРЕТАРЬ			
419	01-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том № I	7января-25июня-1985г.	263	
420	01-02	То же том № 2 (последний)	1июля-27декабря-1985г.	269	
		ЭКОНОМИСТ			
421	02-02	Производственно-финансовый план на 1985 год.		53	
422	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1985 год		9	
423	02-06	Технологические карты на 1985 год.		16	
424	02-15	Нормы выработки и расценки на все виды работ утверждённые директором совхоза за 1985 год.		130	

425	02-I6	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за I985 год.	59
		АГРОНОМ	
426	03-09	Агрономический отчёт за I985 год.	6
427	03-II	Статистические отчёты о ходе выполнения сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (ф 4сх, 2сх, 5сх, 9сх, I0сх,) за I985 под.	67
		ЗООТЕХНИК	
428	04-09	Статистический отчёт о производстве продукции животноводства (ф24, 24 сх) за I985 год.	I5
		БУХГАЛТЕРИЯ	
429	09-0I	Штатное расписание на I985 год.	77
430	09-02	Утверждённые лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф 5) акты приёма в эксплуатацию законченных строительством обьектов за I985 год.	I7
43I	09-04	Отчёт совхоза по основной деятельности за I985 год.	78
432	09-05	Приложение к годовому отчёту по основной деятельности за I985 год.	I32
433	09-06	Статистический отчёт о численности работников и расходовании заработной платы (ф I5т) за I985 год.	26
		КАДРЫ	
434	I0-03	Планы и статистические отчёты по кадрам (ф Iср, 6т, I7тс, 22, I6, 9ср) за I985 год.	86
		ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ	
435	II-03	Протоколы заседания профсоюзного комитета	I0апреля-5октября-I985г. 24

436	II-05	Документы по социалистическому соревнованию и итоги их выполнения за 1985 год.	72
437	II-06	Коллективный договор на 1985 год.	47

Документы по данному году см. так же раздел описи за 1981 год № 321,325, за 1977 год № 224, за 1984 № 398 .

В данный раздел описи включено 19 (девятнадцать) дел с № 419 по № 437.

Опись составила зав. архивным отделом Т.Г.Глушак.

17.10.88г.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 11.11.88 № 19

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
совхоза "Женьшень"
от 18.10.88 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор совхоза
"Женьшень"
_____ А.И.Дзюба.
"18" апреля 1989 го

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
В/О "Союзлекраспром"
Совхоз "Женьшень"
ФОНД № 27
Опись № I
Дел постоянного хранения за I986 год.

№ П/П	№ Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание.
I	2	3	4	5	6
		СЕКРЕТАРЬ			
438	0I-02	Приказы директора совхоза по основной деятельности том № I	3 января-30 июня-I986г.	272	
439	0I-02	То же том № 2 (последний)	I июля-3I декабря-I986г.	343	
		ЭКОНОМИСТ			
440	02-02	Перстективный план развития совхоза по всем видам деятельности на I986-I990гг.		46	
44I	02-03	Производственно-финансовый план на I986 год.		60	
442	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на I986год		5	
443	02-06	Технологические карты на I986 год.		25	
444	02-I5	Нормы выработки и расценки на все виды работ утверждённые директором совхоза за I886 год.		78	

445	02-16	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за 1986 год.	28

АГРОНОМ

446	03-09	Агрономический отчёт за 1986 год.	6
447	03-11	Статистические отчёты о ходе сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (ф 4сх, 2сх, 5сх, 9сх, 10сх) за 1986 год.	64

ЗООТЕХНИК

448	04-09	Статистический отчёт о производстве продукции животноводства (ф 24, 24сх) за 1986 год.	16

ВЕТВРАЧ

449	05-02	План ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, ветеринарные отчёты о заболеваемости скота от заразных и незаразных болезней (ф 1вет, 2вет) за 1986 год.	89

ИНЖЕНЕР

450	06-01	Отчёты по механизации и электрификации трудоёмких процессов и внедрении новой техники в совхозе (ф 1мех, 2мех, 6мех, 8тр, 2тр, 4нт, 1тр) за 1986 год.	20

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИКИ БЕХОПАСНОСТИ

451	08-02	Статистический отчёт о производственном травматизме и освоении средств на мероприятия по охране труда и технике безопасности за 1986 год. (ф 7 твн, 2тт).	5

БУХГАЛТЕРИЯ

452	09-01	Штатное расписание на 1986 год.	16
453	09-02	Утверждённые лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф5) акты приёма в эксплуатацию законченных строительством обьектов за 1986 год.	61

454	09-04	Отчёт совхоза по основной деятельности за 1986 год.	58
455	09-06	Статистический отчёт о численности работников и расходовании заработной платы (ф 15т)) за 1986 год.	12.
		КАДРЫ	
456	10-03	Планы и статистические отчёты по кадрам (ф 1ср,6т,17тс,22,16,9ср,) за 1986 год.	69
		ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ	
457	11-05	Документы по социалистическому соревнованию и итоги их выполнения за 1986 год.	35
458	11-06	Коллективный договор на 1986 год.	52
		Документы по данному году см. так же раздел описи за 1977 год дело под № 224, за 1981 год дело под № 325.	

В данный раздел описи включено 21 (двадцать одно) дело с № 438 по № 458.

Опись составила зав. архивным отделом Т.Г.Глушак.

17.04.89г.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 03.05.89 № 5

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Совхоза
"Кневичь"
от 18.04.89 № 1.

УТВЕРЖДАЮ
Директор совхоза
"Женьшень" _____
А.И.Дзюба.
"28" 09 1990 год

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
В/О Союзлекраспром
Совхоз "Женьшень"
ФОНД № 27
ОПИСЬ № I

Дел постоянного хранения за 1987-1988 годы.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		1987 год.			
		СЕКРЕТАРЬ			
459	01-02	Приказы с № I по № 188 директора совхоза по основной деятельности	4января 30апреля 1987	250	
460	01-02	То же с № 189 по № 285	30апреля 26июня 1987	180	
461	01-02	То же с № 286 по № 471	2июля 30декабря 1987	264	
		ЭКОНОМИСТ			
462	02-03	Производственно-финансовый план на 1987 год		62	
463	02-04	Смета и планы финансирования детских учреждений на 1987год		I	
464	02-06	Технологические карты на 1987 год		24	

465	02-I5	Нормы выработки и расценки на все виды работ, утверждённые директором совхоза за I987год	92
466	02-I6	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за I987 год	I95

АГРОНОМ

467	03-09	Агрономические отчёты за I987 год	2I
468	03-II	Статистические отчёты о ходе сельскохозяйственных работ и закотовке кормов (ф 4сх, 2сх, 5сх, 9сх, I0сх) за I987 год	46
469	03-I3	Документы по осушаемому и орошаемому земледелию за I987 год.	I0

ЗООТЕХНИК

470	04-06	Документы об удойности, весе, породости скота, жирности молока за I987 год	34
47I	04-09	Статистический отчёт о производстве продукции животноводства (ф24, 24сх) за I987 год.	I6

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

472	08-02	Статистические отчёты о производственном травматизме и освоении средств на мероприятия по охране труда и технике безопасности (ф 7твн, 2Iт) за I987год	8

БУХГАЛТЕР

473	09-0I	Штатное расписание на I987 год	II
474	09-02	Утверждённые лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф 5) за I987 год	II
475	09-04	Отчёт совхоза по основной деятельности со всеми приложениями за I987 год	79

476	09-06	Статистический отчёт о численности работников и расходовании фонда заработной платы (ф I5т) за I987год		4

КАДРЫ

477	I0-03	Планы и статистические отчёты по кадрам (ф Iср,6т,I7тс,22т,9ср) за I987 год.		5I

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

478	II-08	Статистические отчёты профсоюзного комитета (ф4) за I987 год.		8

I988 год

479	0I-02	Приказы с № I по № I64 директора совхоза по основной деятельности	8января 28апреля I988	2I8
480	0I-02	То же с № I65 по № 364	3 мая 9 октября I988	250
48I	0I-02	То же с № 365 по № 460	II октября 30декабря I988	I20

ЭКОНОМИСТ

482	02-03	Производственно-финансовый план на I988 год	65
483	02-04	Сметы и планы финансирования детских учреждений на I988 год	I
484	02-06	Технологические карты на I988 год	22
485	02-I5	Нормы выработки и расценки на все виды работ, утверждённые директором совхоза на I988 год	77
486	02-I6	Документы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности за I988 год	I54

АГРОНОМ

487	02-I6	Документы по внутрихозяйственному землеустройству совхоза "Женьшень" за I988 год	I99

488	03-II	Статистические отчёты о ходе сельскохозяйственных работ и заготовке кормов (ф 4сх, 2сх, 5сх, I0сх(за I988 год	6

ЗООТЕХНИК

489	04-06	Документы об удойности, весе, породости скота, жирности молока за I988 год	28
490	04-09	Статистический отчёт о производстве продукции животноводства (ф 24, 24сх) за I988 год	I6

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

49I	08-02	Статистический отчёт о производственном травматизме и освоении средств на мероприятия по охране труда и технике безопасности (ф 7твн, 2Iт) за I988 год	7

БУХГАЛТЕР

492	09-0I	Штатное расписание на I988 год	25
493	09-02	Утверждённые лимиты и планы финансирования капитальных влажений (ф 5) за I988 год.	II
494	09-04	Отчёт совхоза по основной деятельности со всеми приложениями за I988 год	80
495	09-06	Статистический отчёт о численности работников и расходовании заработной платы (ф I5т) за I988 год	4

КАДРЫ

496	I0-03	Планы и статистические отчёты по кадрам (ф Iср, 6т, I7тс, 22т, I6, 9ср) за I988 год	38

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

497	II-0I	Протоколы отчётно-выборных профсоюзных конференций	8января 4апреля I988	22
498	II-03	Протоколы с № I по № 29 заседаний профсоюзного комитета совхоза "Женьшень"	I6январяI988 I9сентябряI989	66
499	II-06	Коллективный договор на I988 год		40
500	I⁺-08	Статистические отчёты профсоюзного комитета (ф 4) за I988 год		6

Документы за I987 год см. так же раздел описи за I98I год № 325, за I986 год № 440. За I985 год см. так же раздел описи за I98I год № 325, за I986 год 440

В данный раздел описи внесено 42 (сорок два) дела с № 459 по 500.

Опись составила зав. архивным отделом Т.Г.Глушак 27.09.90г.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 22.02.91 № 2

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
совхоза "Женьшень"
от 25.09.90 № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор совхоза
"Женьшень" _____
А.И.Дзюба.
"30" 10 1991 года

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР

В/О"Союзлекраспром"

Совхоз "Женьшень"

ФОНД № 27

ОПИСЬ № I

Дел постоянного хранения за 1989 год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
501	01-02	Приказы № I-100 директора совхоза по основной деятельности	02января-13марта-1989	141	
502	01-02	То же № 101-272	15марта-26июля-1989	272	
503	01-02	То же - 273-439	27июля-22декабря 1989	219	
504	02-03	Производственно-финансовый план на 1989 год		60	
505	09-04	Отчёт совхоза по основной деятельности со всеми приложениями за 1989 год		59	
506	01-03	Устав совхоза "Женьшень" за 1989 год.		22	
507	03-04	Почвенные карты и документы к ним за 1989 год		43	
508	03-05	Агрохимические карты и документы к ним за 1989 год		65	
509	03-06	Агротехническая карта совхоза за 1989 год		I	

5I0	03-II	Геоботаническая карта и документы к ним за I989 год	5I
5II	02-06	Технологические карты за I989 год	7I
5I2	04-02	Кормовые балансы совхоза за I989 год	6
5I3	02-07	Документы об арендном подряде, работе хозрасчётных бригад, созданные непосредственно совхозом за I989 год	I99
5I4	02-I6	Справки, информации, доклады о деятельности совхоза за I989 год	II5
		Документы по данному году см. так же раздел описи за I988 год № 487.	

В данный раздел описи внесено I4 (четырнадцать) дел с № 50I по № 5I4.

30.I0.9Iг.

Опись составлена зав. архивным отделом Т.Глушак

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского крайисполкома
от 27.12.91 № 16

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
совхоза "Женьшень"
от 30.10.91г. №1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГСП "Женьшень"
_____А.И.Дзюба
"_____" _____1993года

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
В/О "Союзлекраспром"
Совхоз"Женьшень"
Фонд № 27
Опись № 1

Дел постоянного хранения за 1990-1991г.г.

№№ п/п	Индекс дел	Заготовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		1990год.			
515	01-02	Приказы №1-124 директора совхоза по основной деятельности	02января 29апреля 1990	182	
516	01-02	Приказы №125-290	03 мая 28 сентября 1990	213	
517	01-02	Приказы №291-392	05 октября 29декабря 1990	109	
518	02-03	Производственно-финансовый план на 1990год		61	
519	09-04	Отчет совхоза"Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1990год		56	
520	02-06	Технологические карты за 1990год		30	
521	04-02	Кормовые балансы совхоза за 1990год		12	
522	02-07	Документы об арендном подряде,работе хозрасчетных бригад, созданные непосредственно совхозом за 1990г.	—	105	
523	02-16	Справки,информации, доклады о деятельности совхоза за 1990г.		12	
		Документы по данному году см.так же раздел описи за 1988г. 487 за 1989г. №№507,508,509,510			

1991год

524	01–02	Приказы №1–184 директора совхоза по основной деятельности	03 января 29мая 1991	248
525	01–02	То же №185–296	03 июня 28 октября 1991	142
526	01–02	То же №297–373	29октября 29декабря 1991	88
527	02–03	Производственно–финансовый план на 1991год		61
528	09–04	Отчет совхоза"Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1991год		60
529	02–06	Технологические карты за 1991год		30
530	04–02	Кормовые балансы совхоза за 1991год		12
531	02–07	Документы об арендном подряде,работе хозрасчетных бригад,созданные непосредственно совхозом за 1991г.		99
532	02–16	Справки,информации,доклады о деятельности совхоза за 1991год		12

Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988год,№487,за 1989г.–507, 508,509,510

В данный раздел описи внесено 18(восемьнадцать) дел с №515 по №532

11.11.93г.

Опись составила зав.архивным отделом Т.Глушак

Утверждено
Протокол ЭПК архивного отдела администрации Приморского края
от 28.12.93 №18

Одобрено
Протокл ЭК совхоза"Женьшень"
от_____№_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГСП"Женьшень"
_____ А.Дэюба
"__" ноября 1994 г.

Министерство Медицинской промышленности СССР В/О "Союзлекраспром"
СОВХОЗ "ЖЕНЬШЕНЬ"
ФОНД № 27
ОПИСЬ № I
Дел постоянного хранения за I992 год.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
533	0I-02	Приказы № I-I26 директора совхоза по основной деятельности	04 января-03 мая I992	I32	
534	0I-02	То же № I27- 44I	04 мая 29 декабря I992	I76	
535	02-03	Производственно-финансовый план на I992 год		6I	
536	09-04	Отчёт совхоза "Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за I992 год		43	
537	02-06	Технологическая карта за I992-I993 годы		38	
538	04-02	Кормовые балансы совхоза за I992 год		I2	
539	02-I6	Справки, информации, доклады о деятельности совхоза за I992 год		69	
		Документы по данному году см. так жк раздел описи за I988 год № 487, за I989 год №№507, 508, 509, 5I0.			

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 533 по № 539.
28.II.94г.

Опись составила зав. архивным отделом Т.Глушак.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного отдела
администрации Приморского края
от 27.12.94 № 17

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
ГСП"Женьшень"
от 28.11.94 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГСП "Женьшень"
_____ А.Дзюба
"20" 02 1995 года

Министерство Здравоохранения АПК "Эфирлекраспром"
Государственное сельскохозяйственное предприятие "ЖЕНЬШЕНЬ"
с.Староварваровка Анучинского района
ФОНД № 27
ОПИСЬ № I
Дел постоянного хранения за 1993 год.

№ п/п	№	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
I		2	3	4	5	6
	540	01-13	Устав государственного сельскохозяйственного предприятия "Женьшень" за 1993 год.		9	
	541	01-02	Приказы № I-294 директора ГСП "Женьшень" по основной деятельности	05января-29декабря-1993г.	294	
	542	02-03	Производственно-финансовый план на 1993 год.		61	
	543	09-04	Отчёт ГСП "Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1993 год.		41	
	544	04-02	Кормовые балансы совхоза за 1993 год.		12	
	545	02-16	Справки, информации, доклады о деятельности ГСП "Женьшень" за 1993 год.		69	
			Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988 год № 487, за 1989 год №№ 507, 508, 510,.			

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 540 по № 545.

Опись составила зав. архивным отделом Т.Глушак.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного отдела
администрации Приморского края
от 20.04.95 № 4

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
ГСП "Женьшень"
от 10.02.95 №1.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГСП
"Женьшень"
_____ А.И.Дзюба
_____ 1999г.



ЗДРАВООХРАНЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВО АПК "ЭФИРЛЕКРАСПРОМ"
ГОСУДАРСТВЕННОЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ "ЖЕНЬШЕНЬ"
с. Староварваровка
Анучинского района
Фонд № Р-27
Опись № I
Дел постоянного хранения за 1994-1998 годы

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
		1994 год			
546	01-02	Приказы I-95 директора ГСП"Женьшень" по основной деятельности	04января-30 декабря 1994	208	
547	02-03	Производственно-финансовый план на 1994 год		50	
548	09-04	Отчет ГСП" Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1994 год		30	
549	02-06	Технологические карты за 1994 год		6	
550	04-02	Кормовые балансы за 1994 год Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988 год. №.487, за 1989год №№ 507-510		2	

1995 год

551	01-02	Приказы I-31 директора ГСП "Женьшень" по основной деятельности	06 января 07 февраля 1995	38
552	01-02	То же (№ 32-144 за 1995г.) (1-71) за 1996г.	16февраля 1998 02 августа 1996	74
553	02-03	Бизнес-план развития ГСП "Женьшень" на 1995 год		27
554	09-04	Отчет ГСП"Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1995 год.		38
555	02-06	Технологические карты за 1995 год.		8

Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988 год № 487, за 1989г. №№ 507-510

1996 год

556	01-02	Приказы № 72-135 директора ГСП "Женьшеня" по основной деятельности	06 августа 30 декабря 1996	78
557	02-03	Бизнес-план развития ГСП "Женьшень" на 1996 год.		26
558	09-04	Отчет ГСП "Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1996 год.		72

559	02-06	Технологические карты за 1996 год		7
		Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988г. № 487, за 1989г. № 507-510 за 1995 г. № 552		
		1997 год		
560	01-02	Приказы № 2-60 директора по соновной деятельности	04 января 30 декабря 1997	62
561	02-08	Бизнес-план развития ГСП "Женьшень" на 1997 год		48
562	09-04	Отчет ГСП"Женьшень" по основной деятельности за 1997 год		48
563	02-06	Технологические карты за 1997 год		8
564	04-02	Кормовые балансы ГСП "Женьшень" за 1997 год.		7
		Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988г. № 487, за 1989г. № 507-510		
		1998 год		
565	01-02	Приказы № 1-108 директора по соновной деятельности	13 января 30 декабря 1997	112
566	02-03	Бизнес-план развития ГСП "Женьшень" за 1998 год		36

567	09-04	Отчет ГСП"Женьшень" по основной деятельности со всеми приложениями за 1998 год.	95
568	02-06	Технологические карты за 1998 год	5
569	04-02	Кормовые балансы за 1998г. Документы по данному году см. так же раздел описи за 1988 год № 487, за 1989г. № 507-510	11

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) дела с № 546 по № 569

22.10.99г.

Опись составила зав. архивным отделом Глушак Т.Г.Глушак

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭПМК
архивного отдела
администрации
Приморского края
от 03.12.99г № 16

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
ГСП"Женьшень"
от 22.10.99 № 1.

Министерство здравоохранения АПК «Эфирлекраспром»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЖЕНЬШЕНЬ»

с.Староварваровка

ФОНД №27

ОПИСЬ №1
дел постоянного хранения за 1999-2003 гг

№	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
570		Годовой отчет ГСП «Женьшень» за 1999 год		32	
571		Приказы директора ГСП «Женьшень» по основной деятельности за 2000 год		174	
572		Годовой отчет ГСП «Женьшень» за 2000 год		33	
573		Приказы директора ГСП «Женьшень» по основной деятельности за 2001 год		159	
574		Годовой отчет ГСП «Женьшень» за 2001 год		30	
575		Приказы директора ГСП «Женьшень»	03 января 2002 02 декабря 2003	130	
576		Годовой отчет ГСП «Женьшень» за 2002 год		24	
577		Годовой отчет ГСП «Женьшень» за 2003 год		37	

В данный раздел внесено 8 (восемь) дел с №570 по №577.

Опись составила
Зав.архивным отделом Н.В.Дорожкина

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
архивного отдела
Администрации
Приморского края
«25.» 08.2006 г №10